

PATVIRTINTA  
Trakų r. Senųjų Trakų Andžejaus  
Stelmachovskio pagrindinės  
mokyklos direktoriaus 2014 m.  
rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. 1.3-65 V

## 2014-2015 MOKSLO METŲ VEIKLOS PLANAS

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokyklos veiklos planą parengė direktoriaus 2014 m. kovo 27 d. įsakymu Nr. 1.3-29 V patvirtinta darbo grupė.

2. Trakų r. Senųjų Trakų pagrindinės mokyklos veiklos planas yra parengtas atsižvelgiant į mokyklos 2014-2017 m. strateginį planą, mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatus, bendruomenės poreikius. Plane nustatyti metiniai mokyklos veiklos tikslai ir uždaviniai, apibrėžti prioritetai ir priemonės uždaviniams įvykdyti. Šiuo planu siekiama įgyvendinti valstybinę švietimo politiką, teikti kokybiškas švietimo paslaugas, tenkinti mokinių ugdymosi poreikius įgyvendinant priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo programas, neformaliojo švietimo programas, mokyklos veiklos tobulinimo planą.

3. Veiklos planą įgyvendins mokyklos administracija, pedagoginiai ir nepedagoginiai darbuotojai, mokiniai ir jų tėvai.

### II. 2013-2014 M. M. VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

4. 2013-2014 m. m. tikslai ir uždaviniai.

#### 1 tikslas. Tobulinti pamokos organizavimą.

1.1. Tobulinti mokytojo veiklos planavimą, pamokos mokymosi uždavinių kėlimą ir formulavimą.

1.2. Siekti uždavinio, turinio, metodų ir mokymo priemonių dermės pamokoje.

1.3. Racionaliai naudoti pamokos laiką, daugiau dėmesio skirti mokinių mokymosi poreikiams ir stiliams.

#### 2 tikslas. Gerinti ugdymo kokybę tobulinant vertinimo sistemą, skatinančią kiekvieno vaiko sėkmę.

2.1. Ugdyti vertinimo ir įsivertinimo kultūrą, skatinančią kiekvieno mokinio pažangą.

2.2. Stebėti vertinimo procesą vykdant ugdymo proceso priežiūrą.

2.3. Diferencijuoti mokymosi turinį, tempą, siejant su mokinių patirtimi, interesais, gebėjimais.

#### 3 tikslas. Ugdyti pilietines, tautines, dorines vertybes, sportinius gebėjimus, puoselėjant tradicijas ir papročius.

3.1. Puoselėti ir kurti naujas savo bendruomenės tradicijas.

3.2. Puoselėti savitą mokyklos įvaizdį.

3.3. Skatinti mokinių tėvų dalyvavimą mokyklos bendruomenės gyvenime.

### III. SITUACIJOS ANALIZĖ

5. Mokyklos stipriųjų ir silpnųjų pusių bei galimybių ir grėsmių (SSGG) analizė.

Stiprybės	Silpnybės
1. Jauki mokyklos aplinka. 2. Geras komandinis darbas.	1. Kai kurių vyresniųjų mokinių mokymosi motyvacijos stoka.

<p>3. Sėkmingas klasių vadovų bendradarbiavimas su šeimomis, ugdant mokinių mokymosi motyvaciją.</p> <p>4. Sukurta aiški mokinių ir jų tėvų (globėjų) informavimo apie pagalbą mokiniams ir jų apsaugą nuo prievartos, nusikalstamumo ir žalingų įpročių sistema.</p> <p>5. Išsamios informacijos apie ugdymo kaitos rezultatus teikimas ir daugumos tėvų domėjimasis vaikų mokymusi.</p> <p>7. Aukšta pedagogų kvalifikacija.</p> <p>8. Sėkmingas pasinaudojimas programų bei projektų teikiamomis galimybėmis.</p> <p>9. Išsamiai atliekamas mokyklos įsivertinimas ir išvadų panaudojimas tolimesniam planavimui.</p> <p>10. Atliekama mokyklos renovacija: atlikta mokyklos išorės, šildymo sistemos renovacija, pastatyta sporto salė ir atnaujintas priešmokyklinio ugdymo priestatas.</p>	<p>2. Nepakankamas ugdymo proceso diferencijavimas ir individualizavimas įgyvendinant pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį.</p> <p>3. Mokinių mokymasis pažymiui.</p> <p>4. Netinkama tautinių mažumų mokyklų mokinio krepšelio apskaičiavimo metodika.</p> <p>5. Prasta atvežamo maisto kokybė.</p> <p>6. Trūksta žaidimų aikštelės pradinėjų klasių mokiniams.</p>
<b>Galimybės</b>	<b>Grėsmės</b>
<p>1. Efektyviau naudoti informacines technologijas ugdymo procese.</p> <p>2. Motyvuotai deleguoti darbus ir pagal galimybę bei išteklius skatinti ir motyvuoti mokytojus dalyvauti veikloje.</p> <p>3. Ugdyti mokėjimo mokyti(is) kompetenciją.</p> <p>4. Skatinti mokymosi motyvaciją taikant įvairesnes ugdymo formas, integraciją, tarptautinį bendradarbiavimą.</p> <p>5. Užmegzti partnerystę su įvairiomis institucijomis ir gerinti mokyklos įvaizdį miesto bendruomenėje, pritraukti įvairių fondų lėšas.</p> <p>6. Tobulinti bendrosios rūpinimosi mokiniais politikos (pedagoginės, psichologinės, socialinės pagalbos, profesinio informavimo, bendradarbiavimo su tėvais bei mokinių saugumo užtikrinimo) teikimą.</p>	<p>1. Mokyklos geografinė padėtis palanki mokinių nutekėjimui į miesto mokyklas.</p> <p>2. Socialinių ir ekonominių veiksnių įtaka.</p> <p>3. Nepakankamas tėvų dėmesys vaikų auklėjimui.</p> <p>4. Per mažas ugdymo proceso diferencijavimo galimybių išnaudojimas.</p> <p>5. Prastas mokymo ir gyvenimo ryšys.</p> <p>6. Mažėjantys mokytojų atlyginimai (mažėja galimybių motyvuoti žmones aktyvumui, iniciatyvų mažėjimas).</p> <p>7. Nestabili švietimo politika, mokinių orientacija į egzaminus, o ne į mokymą mokyti.</p> <p>8. Neigiami mokinių socialinio elgesio pokyčiai.</p> <p>9. Minimali tėvų pagalba vaikui.</p>

6. 2013-2014 m. m. mokykloje dirbo 18 mokytojų, iš kurių 7 turi mokytojo metodininko kvalifikacinę kategoriją, 8 – vyresniojo mokytojo kvalifikacinę kategoriją. Mokyklą lankė 70 mokinių ir 12 mišrios VI modelio priešmokyklinės grupės ugdytinių (6 priešmokyklinio ir 6 ikimokyklinio amžiaus vaikai). 2 mokiniai buvo ugdomi pagal individualizuotą programą, 1 mokinys – pagal pritaikytą mokymo programą.

7. Mokyklos 2013-2014 m. m. veiklos planas buvo orientuotas į ugdymo(si) kokybės užtikrinimą, optimizuojant ugdymo turinį, efektyviau taikant informacines technologijas: įrengti daugialypės terpės projektoriai biologijos ir chemijos, lenkų, 1 klasės kabinetuose. Sumažintas pagalbos specialiųjų poreikių turintiems mokiniams specialistų trūkumas: Trakų švietimo centrui įgyvendinus ES remiamą projektą, atsirado galimybė teikti psichologo konsultacijas mokykloje. Pagal mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatus, bendrojo ugdymo organizavimas mokykloje 2013-2014 m. m. įvertintas labai gerai. Didelis dėmesys buvo skiriamas saugios ir sveikos ugdymosi aplinkos užtikrinimui. Organizuota įvairiapusė prevencinė, sveiką gyvenimo būdą skatinanti veikla.

8. Mokykla puoselėja savo tradicijas: dalyvavo Senujų Trakų ir Trakų rajono renginiuose, konkursuose, parodose, valstybinių švenčių minėjimuose. Praėjusiais mokslo metais organizuotos kelios didesnės šventės: Šeimos šventė, kalėdinė vakaronė, velykinės rekolekcijos, mokyklos globėjo diena, sporto šventės, mokslo metų baigimo šventė, rajoniniai anglų ir lenkų kalbos konkursai. Žaismingi ir smagūs tradiciniai pradinų klasių renginiai: Rudens šventė, būrimų šventė „Andžeiki“, raiškiojo skaitymo konkursai, Senelių šventė, naujamečiai renginiai). Didelis dėmesys 2013-2014 m. m. buvo skiriamas mokinių sveikatinimui ir socialinių įgūdžių ugdymui - organizuotos paskaitos ir akcijos.

9. Mokykla aktyviai dalyvauja projektinėje veikloje:

9.1. laimėti ir įgyvendinti du pradinio ugdymo projektai;

9.2. laimėtas Švietimo mainų paramos fondo kokybės konkursas, kuriame už kokybiškiausiai įgyvendintus projektus 2011-2013 m.m. apdovanoti mokyklos Comenius programos projektai: Comenius programos dvišalis projektas „Kultūrinis tiltas tarp Nevsehir ir Trakų“ Nr. LLP-COM-MP-2011-LT-00354 ir Comenius programos daugiašalis projektas „Prisijunk prie mūsų ekoeuropos, džiaukis savo šalimi“ Nr. LLP-COM-DP-2011-LT-00333;

9.3. gautas finansavimas dalyvauti Comenius kvalifikacijos kėlimo programoje (metodologijos kursai anglų kalbos mokytojams „Kūrybinga veikla ir motyvuojanti medžiaga anglų kalbos pamokose“ Jungtinėje Kralystėje);

9.4. įgyvendintas projektas „Įdomaus darbo institutas“ su partneriais iš Lenkijos Kijevo miesto;

9.5. gautas finansavimas sveikatos projekto „Būsiu sveikas ir stiprus“ įgyvendinimui;

9.6. gautas Lenkijos Respublikos ambasados finansavimas projektui, skirtam pirmųjų lavinimui;

9.7. gautas finansavimas socializacijos programos projektui - vasaros stovyklai „Vabaliukai“;

9.8. dalyvaujama ES remiamuose projektuose „Pienas vaikams“, „Vaisiai vaikams“;

9.9. parengta šalies mokymo įstaigų bendrų edukacinių veiklų projektų konkurso „Būkime kartu“ paraiška ir gautas finansavimas projekto su Vilkaviškio r. Virbalio vidurine mokykla „Pažinkime vienus kitus, juk tai daryti šitaip lengva“ įgyvendinimui nuo 2014 m. rugsėjo 1 d.;

10. 2013-2014 m. m. mokyklos veikla:

<p><b>1. Rajoniniai renginiai, organizuoti mokykloje</b></p>	<p>1.1. rajoninis pradinų klasių anglų kalbos raiškiojo skaitymo konkursas „Happy English“;</p> <p>1.2. rajoninis XI konkursas „Lenkų kalbos diktantas 2014“;</p> <p>1.3. bendrojo lavinimo mokyklų mokinių „Olimpinio festivalio“ kvadrato varžybos;</p> <p>1.4. bendrojo lavinimo mokyklų mokinių „Olimpinio festivalio“ stalo teniso varžybos;</p> <p>1.5. tarptautinis stalo teniso turnyras „Senieji Trakai 2014“;</p> <p>1.6. rajoninis priešmokyklinio ir pradinio ugdymo mokinių raiškiojo skaitymo konkursas „Su eilėmis nuo vaikystės“;</p> <p>1.7. Trakų r. dešimtų klasių anglų kalbos iškalbos ir debatų konkursas „Let's debate“;</p> <p>1.8. rajoninė lietuvių kalbos olimpiada tautinių mažumų mokyklų mokiniams.</p>
<p><b>2. Mokyklos renginiai</b></p>	<p>2.1. Rugsėjo 1-osios šventė;</p> <p>2.2. Mokytojų dienos šventė;</p> <p>2.3. mobili mokslinė laboratorija - planetariumas (edukacinis filmas „Kaip mėnulis ėjo pas saulę“);</p> <p>2.4. Rudens šventė;</p> <p>2.5. būrimų šventė „Andžeiki“;</p> <p>2.6. tradicinė kalėdinė vakaronė „Jaselka“;</p>

	<p>2.7. naujametis karnavalas „Žaidimų šalyje“;</p> <p>2.8. valstybinių švenčių minėjimai (Sausio 13-oji, Vasario 16-oji, Kovo 11-oji);</p> <p>2.9. Senelių popietė;</p> <p>2.10. Niccolo Paganini muzikos koncertas (atliko smuikininkas Gediminas Dalinkevičius);</p> <p>2.11. Užgavėnės;</p> <p>2.12. vaikų velykinių darbų paroda;</p> <p>2.13. X tarptautinis stalo teniso turnyras;</p> <p>2.14. velykinės rekolekcijos;</p> <p>2.15. Šeimos šventė;</p> <p>2.16. Paskutinio skambučio šventė;</p> <p>2.17. Krokuvos „ART“ teatro ir „Drakoniuko“ teatro spektakliai pradinių klasių mokiniams;</p> <p>2.18. pilietinė akcija Gedulo ir vilties dienos paminėti „Kad ne auksinės vasaros...“;</p> <p>2.19. literatūrinė popietė: susitikimas su poetu Antanu Šimkumi;</p> <p>2.20. dalykų olimpiados ir raiškiojo skaitymo konkursų mokykliniai etapai.</p>
<p><b>3. Dalyvavimas rajoniniuose, respublikiniuose, tarptautiniuose renginiuose, konkursuose</b></p>	<p>3.1. rajoninė lenkų mokyklų pirmokų šventė Trakų r. Trakų kultūros rūmuose;</p> <p>3.2. rajoninis priešmokyklinės grupės ugdytinių konkursas „Mažieji talentai“ Trakų r. Senųjų Trakų lopšelyje-darželyje;</p> <p>3.3. pradinių klasių mokinių kaimo vietovių zoninės kvadrato varžybos;</p> <p>3.4. zoninės sporto varžybos;</p> <p>3.5. rajoninės kvadrato varžybos;</p> <p>3.6. rajoninis raiškiojo skaitymo konkursas „Būk pasveikinta, gimtoji kalba“ Trakų vidurinėje mokykloje;</p> <p>3.7. rajoninis tautinių mažumų mokyklų skaitovų konkursas Trakų vidurinėje mokykloje;</p> <p>3.8. tarptautinis matematikos konkursas „Kengūra 2014“;</p> <p>3.9. regioninis vaikų darbų paroda-konkursas „Velykių belaukiant“;</p> <p>3.10. rajoninis anglų kalbos skaitovų konkursas „Happy English“;</p> <p>3.11. rajoninis skaitovų konkursas lenkų kalba „Su eilėmis nuo vaikystės“;</p> <p>3.12. rajoninis lenkų rašybos konkursas „Diktanto čempionas 2014“ Trakų r. Lentvario Henriko Senkevičiaus vidurinėje mokykloje“;</p> <p>3.13. tarptautinis vasaros stalo teniso turnyras 2014;</p> <p>3.14. Trakų r. dešimtų klasių anglų kalbos iškalbos ir debatų konkursas „Let’s debate“;</p> <p>3.15. Trakų r. šeštų klasių anglų kalbos konkursas „Let’s have fun together“;</p> <p>3.16. Trakų r. aštuntų klasių anglų kalbos olimpiada;</p> <p>3.17. Trakų r. vyresniųjų klasių anglų kalbos skaitovų konkursas „Skaitome angliškai“;</p> <p>3.18. respublikinis lenkų kalbos diktanto konkursas „Rašybos čempionas“;</p> <p>3.19. Trakų rajono A. Mickevičiaus raiškiojo skaitymo konkursas „Kresy – 2013“;</p> <p>3.20. respublikinis A. Mickevičiaus raiškiojo skaitymo konkursas „Kresy – 2013“;</p>

	<p>3.21. III lenkų kalbos mini olimpiada 8 kl. mokiniams Vilniaus J. Lelevelio vidurinėje mokykloje;</p> <p>3.22. Trakų r. 5 ir 9-10 kl. lenkų kalbos mini olimpiada Trakų r. Henriko Senkevičiaus vidurinėje mokykloje;</p> <p>3.23. B. Sidorovič poezijos konkursas Trakų vidurinėje mokykloje;</p> <p>3.24. lietuvių kalbos diktanto konkursas „Geriausias iš lietuvių kalbos“ Lenkų kultūros namuose;</p> <p>3.25. rajoninis meninio skaitymo konkursas Trakų Vytauto Didžiojo gimnazijoje;</p> <p>3.26. rajoninė lietuvių kalbos olimpiada tautinių mažumų mokyklų mokiniams Trakų r. Senųjų Trakų Andžejaus Stelmachovskio pagrindinėje mokykloje;</p> <p>3.27. pilietinė akcija Gedulo ir vilties dienos paminėti „Kad ne auksinės vasaros...“;</p> <p>3.28. zoninės stalo teniso varžybos Šalčininkuose;</p> <p>3.29. XIV tarptautinis stalo teniso turnyras Vilniaus sporto klubo „Polonia“ taurei laimėti Zujūnuose;</p> <p>3.30. tarptautinės bėgimo varžybos Nemenčinėje.</p>
<b>4. Ekskursijos, išvykos</b>	<p>4.1. išvyka į Europos parką;</p> <p>4.2. pirmokų edukacinė išvykos: į kinoteatrą Vilniuje, į Nacionalinį operos ir baleto teatrą, į Trakų pilį ir edukacinį užsiėmimą desertų restorane "Šokolado sostinė", į spektaklį Lenkų kultūros namuose Vilniuje;</p> <p>4.3. išvykos į spektaklius Lietuvos rusų dramos teatre: „Undinė“, „Kačių namai“, Varšuvos teatro gastrolinį spektaklį „Kerštas“;</p> <p>4.4. išvyka į sveikatingumo centrą „Trasalis“ įgyvendinant sveikatingumo projektą;</p> <p>4.5. dalyvavimas valstybinio dainų ir šokių ansamblio „Lietuva“ koncerte, minint Kovo 11-ąją, Senųjų Trakų Kęstučio pagrindinėje mokykloje;</p> <p>4.6. edukacinė-pramoginė išvyka į Vilniaus paveikslų galeriją (edukacija „Ižymių portretų istorija“);</p> <p>4.7. dalyvavimas akcijoje „Plauk garlaiviu Trakuose“;</p> <p>4.8. edukacinė ekskursija „Amatai Lietuvos didžiųjų kunigaikščių dvare“ Nacionaliniame Lietuvos Didžiosios kunigaikštystės muziejuje Valdovų rūmuose.</p> <p>4.9. edukacinė ekskursija į desertų restoraną „Šokolado sostinė“ Trakuose: dalyvavimas edukacinėje programoje „Šokolado gamyba ir degustacija“;</p> <p>4.10. renginys „Versli Lietuva Trakuose: Kaip pradėti verslą?“ Trakų rajono savivaldybėje;</p> <p>4.11. išvyka į Varšuvos teatro „Druga strefa“ operetę „Nakvynė Apeninuose“ Grigiškių kultūros rūmuose;</p> <p>4.12. dalyvavimas prevencinėje akcijoje „Būk saugus, moksleivi“ Trakų priešgaisrinėje gelbėjimo tarnyboje;</p> <p>4.13. pažintinė ekskursija į Lituanistikos židinį (Lietuvių kalbos instituto padalinys).</p>
<b>5. Prevenciniai renginiai, akcijos</b>	<p>5.1. akcija „Savaitė be patyčių“;</p> <p>5.2. akcija „Darom 2014“;</p> <p>5.3. pilietinė akcija Laisvės gynėjų dienos atminti „Atmintis gyva, nes liudija“;</p> <p>5.4. pilietinė akcija Gedulo ir vilties dienos paminėti „Kad ne</p>

	<p>auksinės vasaros...“;</p> <p>5.5. prevencinių pamokų ciklas pradinėms klasėms „Švarus oras“ su Trakų švietimo pagalbos tarnybos socialine pedagoge A. Jachimovič;</p> <p>5.6. paskaitų ciklas su Senųjų Trakų bendruomenės slaugytoja R. Steponavičiene: paskaitos apie pirmosios pagalbos suteikimą, asmens higieną, mitybos įpročius;</p> <p>5.7. paskaitų ciklas su Trakų visuomenės sveikatos centro specialistais apie lytinį švietimą vyresniųjų klasių moksleiviams.</p>
<b>6. Integruotos ir atviros pamokos</b>	<p>6.1. atvira rajoninė anglų kalbos pamoka 8-oje klasėje „II-ojo tipo sąlygos sakiniai“ (mokyt. E. Rumbutė);</p> <p>6.2. integruota muzikos ir istorijos pamoka „Lenkijos himnų istorija“, skirta Lenkijos Nepriklausomybės dienai (mokyt. L. Kieras ir J. Gudalevič);</p> <p>6.3. integruotas dailės ir istorijos renginys „Pirmykštis žmogus, jo menas ir tikėjimas. Amuletas“ (mokyt. D. Žukienė ir J. Gudalevič).</p>
<b>7. Metodinė veikla</b>	<p>7.1. mokyklinės fizikos, chemijos, biologijos ir matematikos olimpiados;</p> <p>7.2. mokyklinis matematikos konkursas „Kengūra 2014“;</p> <p>7.3. pradinių klasių raiškiojo skaitymo konkursas;</p> <p>7.4. mokyklinis skaitovų konkursas „Su eilėmis nuo vaikystės“;</p> <p>7.5. ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo pedagogų konferencija „Sveikatos link“ (pranešėjos G. Grinevič ir E. Lavrukaitienė);</p> <p>7.6. pradinio ugdymo mokytoja E. Lavrukaitienė paskirta mokomosios praktikos stebėtoja;</p> <p>7.7. lietuvių kalbos mokytoja I. Stefanovič parengė dalį rajono lietuvių kalbos (valstybinės) olimpiados tautinių mažumų mokyklų mokiniams užduočių, dalyvavo olimpiados vertinimo komisijoje.</p>
<b>8. Projektai</b>	<p>8.1. gautas finansavimas dalyvauti Comenius kvalifikacijos kėlimo programoje - metodologijos kursuose anglų kalbos mokytojams „Kūrybinga veikla ir motyvuojanti medžiaga anglų kalbos pamokose“ Jungtinėje Karalystėje;</p> <p>8.2. parengta paraiška ir laimėtas finansavimas šalies mokymo įstaigų bendrų edukacinių veiklų projektų konkurso „Būkime kartu“. projekto su Vilkaviškio r. Virbalio vidurine mokykla „Pažinkime vienus kitus, juk tai daryti šitaip lengva“ įgyvendinimui;</p> <p>8.3. įgyvendintas jaunimo edukacijų ir mainų projektas „Įdomaus darbo institutas“ su partneriais iš Lenkijos Kievo miesto;</p> <p>8.4. gautas finansavimas socializacijos programos projekto – dieninė svasaros poilsio stovyklos „Vabaliukai“ įgyvendinimui;</p> <p>8.5. gautas finansavimas sveikatos projekto „Būsiu sveikas ir stiprus“ įgyvendinimui;</p> <p>8.6. gautas finansavimas iš Lenkijos Respublikos ambasados edukaciniam projektui, skirtam pirmokų lavinimui;</p> <p>8.9. vykdomas mokinių ir mokytojų mainų projektas su Balstogės Adomo Mickevičiaus mokykla.</p>

## 11. Mokyklos pasiekimai:

Pasiekimų sritis	Dalyviai	Vieta	Rengęs mokytojas
Rajoninis ikimokyklinių ir priešmokyklinių grupių ugdytinių skaitovų konkursas „Mažieji talentai“	Ana Baranovska ir Dominik Jaroslavski (priešmokykl. gr.)	Pagyrimo raštai	G. Grinevič
Rajoninė matematikos olimpiada	Evald Grinevič (10 kl.)	III vieta	R. Šuscickaja
X Tarptautinis stalo teniso turnyras	Stalo teniso būrelio dalyviai Romuald Milevskij (3 kl.)	I vieta	R. Gžybovski G. Grinevič
Pradinių klasių mokinių kaimo vietovių zoninės kvadrato varžybos	3-4 klasės mokiniai	II vieta	V. Naumovič
Dalyvavimas kvadrato zoninėse varžybose	Mergaičių komanda	I vieta	Roman Artamonov
Rajoninės kvadrato varžybos	3 ir 4 klasės mokiniai	I vieta	V. Naumovič
Rajoninis raiškiojo skaitymo konkursas „Būk pasveikinta, gimtoji kalba“	Agata Kieras Kamilė Monkevič	I vieta II vieta	L. Kašėtienė
Tarptautinis matematikos konkursas „Kengūra 2014“	2-4 klasių mokiniai Karolina Kašėtaitė Norvydas Lavrukaitis Hubert Tomaševič	Vietos rajone: II vieta III vieta IV vieta	L. Kašėtienė
Regioninė vaikų darbų paroda-konkursas „Velykų belaukiant“	2 klasės mokiniai	Komandinė II vieta	E. Lavrukaitienė
Lietuvių kalbos rajoninis skaitovų konkursas	Karolina Pavliukevič (3 kl.)	II vieta	E. Koršunova
Rajoninis anglų kalbos skaitovų konkursas „Happy English 2014“	Dalyviai: 2-4 klasės mokiniai Laimėtojai: Adam Sobolevski, Norvydas Lavrukaitis, Hubert Tomaševič, Karolina Kašėtaitė	Komandinė I vieta	E. Rumbutė
Rajoninis skaitovų konkursas lenkų kalba „Su eilėmis nuo vaikystės“	Priešm. gr.: Karina Stankevič Ana Baranovska 1 kl.: Amelija Naumovič 2 kl.: Karolina Kašėtaitė Hubert Tomaševič 3 kl.: Karolina Pavliukevič 4 kl.: Agata Kieras Kamilė Monkevič	I vieta II vieta  II vieta  II vieta III vieta  I vieta  I vieta II vieta	G. Grinevič L. Kašėtienė E. Lavrukaitienė

Rajoninis lenkų kalbos konkursas „Diktanto čempionas“	Kamilė Monkevič (4 kl.)	II vieta	L. Kašėtienė
Tarptautinis vasaros stalo teniso turnyras Senuosiuose Trakuose	Romuald Milevskij (3 kl.) Lukaš Jarmolovič (3 kl.)	II vieta II vieta	G. Grinevič R. Gžybovski
Rajoninis raiškiojo skaitymo konkursas „Kresy 2013“	Paula Jovita Juškėvečiūtė (5 kl.) Emilija Irena Baranovska (5 kl.)	II vieta III vieta	Irena Orlova
Trakų r. šeštų klasių anglų kalbos konkursas „Let's have fun together“	Kamilia Edita Fominova Magdalena Jaroslavska Beata Ugrevič	I vieta	Edita Rumbutė
Rajoninis konkursas „Lenkų kalbos diktantas 2014“	Magdalena Jaroslavska (6 kl.) Evelina Grinevič (6 kl.) Julita Abucevič (7 kl.)	III vieta II vieta III vieta	Irena Orlova
Švietimo mainų paramos fondo Kokybės konkursas	Trakų r. Senųjų Trakų Andžejaus Stalmachovskio pagrindinės mokyklos bendruomenė	Įteikta apdovanojimų statulėlė ir padėkos raštas mokyklai už kokybiškiausiai įgyvendintus projektus 2011-2013 m. m.: Comenius programos dvišalį projektą „Kultūrinis tiltas tarp Nevsehir ir Trakų“ ir Comenius programos daugiašalį projektą „Prisjunk prie mūsų ekoeuropos, džiaukis savo šalimi“	E. Rumbutė I. Stefanovič
Trakų rajono mokyklų „Olimpinio festivalio“ tinklinio varžybos	Berniukų komanda Mergaičių komanda	II vieta I vieta	Roman Artamonov

#### IV. UGDOMOJO PROCESO PRIEŽIŪRA

12. Vykdamas ugdomojo proceso priežiūrą, ypatingas dėmesys buvo skiriamas pamokų uždavinių, orientuotų į pamatuotą rezultatą, formulavimui ir vertinimui. Įgyvendinat mokyklos veiklos priežiūrą, buvo vertinami planavimo dokumentai, atlikta formaliojo ir neformaliojo švietimo programų vykdymo patikra, 5 klasės mokinių vertinimas adaptaciniu periodu, stebėtos ir analizuotos atviros pamokos, klasių bendruomenių veikla, 1 klasės mokinių psichologinė savijauta,



atlikta mokomųjų dalykų konkursų ir olimpiadų organizavimo patikra, analizuojamas lietuvių kalbos ugdymas. Buvo tikrinami dienynai, mokinių asmens bylos.

13. 2013-2014 m. m. stebėta 21 pamoka:

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Stebėtos pamokos</b>	<b>Stebėtojo vardas, pavardė</b>
1.	Atvira rajoninė anglų kalbos pamoka 8-oje klasėje „II-ojo tipo sąlygos sakiniai“	Mokyklos direktorius R. Gžybovski, direktoriaus pavaduotoja ugdymui A. Sobolevska, Trakų rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vyriausioji specialistė R. Žukienė, Trakų Vytauto Didžiojo gimnazijos anglų kalbos mokytoja metodininkė D. Valikonienė
2.	Integruota muzikos ir istorijos pamoka „Lenkijos himnų istorija“, skirta Lenkijos Nepriklausomybės dienai paminėti	Mokyklos direktorius R. Gžybovski, direktoriaus pavaduotoja ugdymui A. Sobolevska
3.	Integruotas dailės ir istorijos renginys „Pirmykštis žmogus, jo menas ir tikėjimas. Amuletas“	Mokyklos direktorius R. Gžybovski, direktoriaus pavaduotoja ugdymui A. Sobolevska
4.	Ketrios atestuojamos pradinio ugdymo mokytojos V. Naumovič pamokos	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui A. Sobolevska, praktinės veiklos vertintoja E. Lavrukaitienė
5.	Ketrios atestuojamos anglų kalbos mokytojos E. Rumbutės pamokos	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui A. Sobolevska, Trakų rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vyriausioji specialistė R. Žukienė, Trakų Vytauto Didžiojo gimnazijos anglų kalbos mokytoja metodininkė D. Valikonienė
6.	Trys kūno kultūros mokytojo R. Artamonovo pamokos	Mokyklos direktorius R. Gžybovski
7.	Trys lietuvių kalbos mokytojos E. Koršunovos pamokos	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui A. Sobolevska
8.	Pradinio ugdymo mokytojos E. Lavrukaitienės matematikos pamoka 2 klasėje	Mokyklos direktorius R. Gžybovski
9.	Pradinio ugdymo mokytojos L. Kašėtienės matematikos pamoka 1/4 klasėje	Mokyklos direktorius R. Gžybovski
10.	Lenkų kalbos mokytojos I. Orlovos pamoka 5 klasėje	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui A. Sobolevska
11.	Klasės vadovės I. Stefanovič klasės valandėlė 5 klasėje	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui A. Sobolevska

14. Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimas.

14.1. Mokslo metų pabaigoje 10 klasėje mokėsi 8 mokiniai. Visi mokiniai dalyvavo lenkų (gimtosios), lietuvių kalbos (valstybinės) ir matematikos pasiekimų patikrinime. 8 mokiniai baigė pagrindinio ugdymo programą ir įgijo pagrindinį išsilavinimą.

14.2. Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo lyginamoji analizė:

2010-2011		2011-2012 m. m.		2012-2013 m. m.		2013-2014 m.m.	
Pažymių vidurkis	Dalykas	Pažymių vidurkis	Dalykas	Pažymių vidurkis	Dalykas	Pažymių vidurkis	Dalykas
8,6	Lietuvių kalba (valst.)	8,1	Lietuvių kalba (valst.)	7,5	Lietuvių kalba (valst.)	8,6	Lietuvių kalba (valst.)
8,3	Matematika	7	Matematika	4,25	Matematika	7,5	Matematika
9	Lenkų kalba (gimt.)	9	Lenkų kalba (gimt.)	9	Lenkų kalba (gimt.)	9,5	Lenkų kalba (gimt.)

15. Mokyklos veiklos kokybės įvertinimas buvo vykdomas vadovaujantis Mokyklos veiklos kokybės įvertinimo rekomendacijomis, patvirtintomis 2009 m. kovo 30 d. įsakymu Nr. ĮSAK-607. Bendru susitarimu nuspręsta, kad mokykloje būtų atliktas platusis įvertinimas, pasinaudojant „IQES online Lietuva“ platforma. 2013 m. rugsėjo 30 d. atlikus tyrimą sistemoje, gautos statistinės apklausos rezultatų ataskaitos, kuriose nurodytos 7 aukščiausios vertės ir 7 žemiausias vertės:

15.1. Geriausiai įvertintos sritys:

- 15.1.1. Mokyklos atvirumas ir svetingumas;
- 15.1.2. Tradicijos ir ritualai;
- 15.1.3. Vertybės, elgesio normos, principai;
- 15.1.4. Mokyklos kaip organizacijos pažangos siekis;
- 15.1.5. Aplinkos jaukumas;
- 15.1.6. Mokyklos vaidmuo vietos bendruomenėje;
- 15.1.7. Neformalus švietimas.

15.2. Žemiausiai įvertintos sritys:

- 15.2.1. Tėvų (globėjų, rūpintojų) pagalba mokantis;
- 15.2.2. Pasirenkamosios programos;
- 15.2.3. Mokėjimas mokytis;
- 15.2.4. Vertinimas kaip pažinimas;
- 15.2.5. Vertinimas kaip ugdymas;
- 15.2.6. Atskirų mokinių pažanga;
- 15.2.7. Psichologinė pagalba.

## V. MOKYKLOS MISIJA, VIZIJA, FILOSOFIJA, VERTYBĖS

16. **Mokyklos misija.** Mokykla saugi, dinamiška, atvira kaitai, inovatyvi, skatinanti žinių poreikį, puoselėjanti kiekvieno vaiko individualumą, plėtojanti partnerystę ir aktyviai dalyvaujanti miesto, rajono, šalies ir tarptautiniame gyvenime.

17. **Filosofija.** Kiekvienas asmuo, besimokantis ir dirbantis mokykloje, turi visas galimybes atrasti, atskleisti ir įprasinti save.

18. **Mokyklos vizija.** Moderni, demokratijos principais besivadovaujanti, atitinkanti gyvenimo keliamus reikalavimus ir poreikius pagrindinė mokykla, kurioje kiekvienas bendruomenės narys galėtų išgyti ir tobulinti savo kompetencijas, reikalingas šiuolaikinio gyvenimo iššūkiams.

19. **Vertybės.** Tolerancija, demokratiškumas, pagarba, teisingumas, geranoriškumas.

## VI. MOKYKLOS VEIKLOS PRIORITETAI

20. Mokyklos veiklos prioritetai:

20.1. Šiuolaikinis požiūris į ugdymo procesą ir jo kaitą.

- 20.2. Vertybinių nuostatų integravimas į mokinių formalųjį ir neformalųjį ugdymą.  
20.3. Šiuolaikiškos ugdymo aplinkos sukūrimas mokykloje.

## VII. 2014-2015 M. M. TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

21. 2014-2015 m. m. tikslai ir uždaviniai:

21.1. Teikti kokybiškas ir šiuolaikines ugdymo paslaugas:

21.1.1. tobulinti ugdymo procesą, panaudojant vidaus ir išorės vertinimų išvadas;

21.1.2. tobulinti mokytojų kompetencijas, sudarant jiems galimybes susipažinti su naujausiais ugdymo organizavimo metodais;

21.1.3. didinti mokinių mokymosi motyvaciją, tobulinant mokinių vertinimo ir įsivertinimo sistemą mokykloje.

21.2. Sudaryti sąlygas mokinių užimtumui ir saviraiškai:

21.2.1. ugdyti mokinių teigiamą požiūrį į mokyklos neformaliojo vaikų švietimo programas, turinčias galias tradicijas ir vertybinių nuostatų ugdymą;

21.2.2. suteikti daugiau galimybių gabių ir talentingų vaikų saviraiškai;

21.2.3. plėsti mokinių galimybes rinktis neformaliojo ugdymo užsiėmimus, glaudžiau bendradarbiaujant su socialiniais partneriais bei neformaliojo vaikų švietimo paslaugas teikiančiomis įstaigomis.

21.3. Modernizuoti bendruomenės narių bendradarbiavimą ir informavimą pasitelkiant šiuolaikines informacines technologijų galimybes:

21.3.1. išnaudoti elektroninio dienyno teikiamas galimybes bendravimui, bendradarbiavimui su tėvais ir jų informavimui;

21.3.2. atnaujinti turimą mokyklos informacinių technologijų bazę, aprūpinti naujus kabinetus informacinių technologijų priemonėmis;

21.3.3. tobulinti mokyklos tinklalapį – bendruomenės narių informavimui ir mokyklos veiklos sričių reprezentavimui.

## VIII. TIKSLŲ REALIZAVIMO PRIEMONIŲ PLANAS

22. 1 prioritetas. Šiuolaikinis požiūris į ugdymo procesą ir jo kaitą.

<b>1 tikslas. Teikti kokybiškas ir šiuolaikines ugdymo paslaugas</b>		
Uždavinys	Priemonės	Rodiklis, rezultatas
Tobulinti ugdymo procesą, panaudojant vidaus ir išorės vertinimų išvadas.	Aptarti vidaus ir išorės vertinimų išvadas ir numatyti priemones trūkumams šalinti (pagal IQES online Lietuva sistemą). Kiekvienų mokslo metų paskutiniame mokytojų tarybos posėdyje pateikti mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo ir vertinimo rezultatus ir išvadas.	Parengtas tobulinimo planas padės efektyviau organizuoti ugdymo procesą ir šalinti trūkumus. Pasinaudojus išvadomis ir rekomendacijomis, bus parengti mokyklos ugdymo ir veiklos planai. 100 proc. mokinių įgis pradinį ir pagrindinį išsilavinimą. Sieksime, kad visi mokiniai pasiektų teigiamų PUPP rezultatų.
Tobulinti mokytojų kompetencijas, sudarant jiems galimybes susipažinti su	Rengti metodinius užsiėmimus pagal projektą „Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo ir	Mokytojai susipažins su naujausiomis ugdymo proceso organizavimo

naujausiais ugdymo organizavimo metodais.	perkvalifikavimo sistemos plėtra“. Dalyvauti atvirose pamokose, seminaruose, stažuotėse. Parengti projektus, skirtus gabių mokinių ugdymui. Suorganizuoti metodinę–praktinę konferenciją dėl integruoto mokymo modelio taikymo praktinėje veikloje. Ieškoti galimybių stažotis užsienyje.	metodikomis. Pasidaliję gerąja patirtimi, mokytojai įgis daugiau kompetencijų, susijusių su integruotu mokymu. Sėkmingai įgyvendinama mokytojų atestacijos programa. Mokytojai gali pakartotinai atestuotis aukštesnei kvalifikacinei kategorijai įgyti. Sudaromos sąlygos visiems mokytojams kelti kvalifikaciją 5 dienas per metus.
Didinti mokinių mokymosi motyvaciją, tobulinant mokinių vertinimo ir įsivertinimo sistemą mokykloje.	Atlikti tyrimą dėl vertinimo tvarkos efektyvumo mokykloje. Atsakingai vykdyti bendrus mokinių vertinimo reikalavimus. Tobulinti mokyklos vertinimo sistemą. Vesti pamokas su pamokos turiniu susijusiose aplinkose (pvz., muziejuose, bibliotekoje, teatre, bažnyčioje), parenkant tinkamus metodus ir susiejant su praktine patirtimi. Aktyvinti mokytojų bendradarbiavimą, patirties sklaidą.	Pagal tyrimo išvadas parengtos rekomendacijos vertinimo tvarkos tobulinimui. Padidėjęs pamokų kitose erdvėse skaičius. Mokymo metodikos taikymo stiprinant motyvaciją pavyzdžiai.

23. 2 prioritetas. Vertybinių nuostatų integravimas į mokinių formalųjį ir neformalųjį ugdymą.

<b>2 tikslas. Sudaryti sąlygas mokinių užimtumui ir saviraiškai</b>		
Uždavinys	Priemonės	Rodiklis, rezultatas
Ugdyti mokinių teigiamą požiūrį į mokyklos neformaliojo vaikų švietimo programas, turinčias galias tradicijas ir vertybinių nuostatų ugdymą.	Ieškoti patrauklesnių neformaliojo švietimo veiklos formų dalyvaujant tarptautiniuose projektuose.	Padidės mokinių motyvacija renkantis vertybinių nuostatų ugdymą skatinančias neformaliojo švietimo programas. Augs dalyvaujančių tarptautiniuose ir respublikiniuose konkursuose, parodose ir kituose renginiuose mokinių skaičius.
Suteikti daugiau galimybių gabių ir talentingų vaikų	Per mokinių savivaldos veiklą sudaryti galimybes gabių ir	Mokiniai įgis ir komunikavimo

saviraiškai. Plėsti mokinių galimybes rinktis neformaliojo švietimo užsiėmimus, glaudžiau bendradarbiaujant su socialiniais partneriais bei neformaliojo vaikų švietimo paslaugas teikiančiomis įstaigomis.	talentingų mokinių saviraiškai. Teikti didesnę įvairesnių ir patrauklesnių neformaliojo vaikų švietimo programų pasiūlą. Sudaryti sąlygas neformaliojo švietimo paslaugas teikiančioms įstaigoms (Trakų kūno kultūros ir sporto centrui, Trakų meno mokyklai ir kt.) vykdyti neformaliojo švietimo užsiėmimus.	lyderystės kompetencijų. Iki 95 % mokinių dalyvaus mokyklos neformaliojo vaikų švietimo programų veikloje. Didės mokinių motyvacija renkantis neformaliojo švietimo programas, padidės vaikų užimtumas. Iki 40 % mokinių lankys Trakų rajono neformaliojo švietimo įstaigų užsiėmimus.
--	--	---

24. 3 prioritetas. Šiuolaikiškos ugdymo aplinkos sukūrimas mokykloje.

<b>3 tikslas. Modernizuoti bendruomenės narių bendradarbiavimą ir informavimą pasitelkiant šiuolaikines informacines technologijų galimybes</b>		
Uždavinys	Priemonės	Rodiklis, rezultatas
Išnaudoti elektroninio dienyno teikiamas galimybes bendravimui, bendradarbiavimui su tėvais ir jų informavimui.	1–4 klasių ugdymo proceso apskaitai įdiegti elektroninį dienyną. Organizuoti praktinius seminarus tėvams, mokiniams, mokytojams darbo su elektroniniu dienynu įgūdžiams tobulinti.	Visa informacija apie mokinių pasiekimus, elgesį ir kitą veiklą bus teikiama ir pasiekama elektroniniu būdu. 100 % mokinių ir mokytojų ir 95 % tėvų naudosis elektroniniu dienynu.
Atnaujinti turimą mokyklos informacinių technologijų bazę, aprūpinti naujus kabinetus informacinių technologijų priemonėmis.	Pagal galimybes mokykla įsigis naujų kompiuterių ir daugialypės terpės projektorių. Įsigyti pažangesnių kompiuterių apsaugos, mokomųjų bei ugdymo proceso administravimo ir apskaitos programų. Įdiegti mokyklų bibliotekų informacinę sistemą MOBIS.	Visų dalykų kabinetai bus aprūpinti daugialypės terpės projektoriais, ekranais, kompiuteriais, spausdintuvais. Dauguma mokyklos veiklos administravimo funkcijų bus atliekama pasitelkus IT programas. Mokyklos bibliotekoje-skaitykloje bus įrengtos 4 kompiuterizuotos darbo vietos. Bibliotekos-skaityklos veikla bus visiškai kompiuterizuota.
Tobulinti mokyklos tinklalapį bendruomenės narių informavimui ir mokyklos veiklos sričių reprezentavimui.	Ieškoti naujų galimybių, kaip mokyklos tinklalapį panaudoti bendruomenės narių informavimui ir teigiamo įvaizdžio apie mokyklą kūrimui.	Mokyklos tinklalapis taps neatskiriama mokyklos įvaizdžio bendruomenės narių informavimo dalimi.

25. Mokykla, dalyvaudama Europos Sąjungos, Lietuvos Respublikos ir Trakų rajono finansuojamuose projektuose, gavo lėšų projektinių veiklų įgyvendinimui, mokytojų mobilumams, edukacinių išvykų organizavimui, ilgalaikio turto ir mokymo priemonių įsigijimui.

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Projektinės veiklos pavadinimas</b>	<b>Gautos lėšos</b>	<b>Lėšų šaltinis</b>
1.	Socializacijos programos projektas – dieninė vasaros poilsio stovykla „Vabaliukai“.	1 000,00 Lt	Trakų rajono savivaldybė
2.	Laimėtas finansavimas ir dalyvavimas Comenius kvalifikacijos kėlimo programoje - metodologijos kursuose anglų kalbos mokytojams „Kūrybinga veikla ir motyvuojanti medžiaga anglų kalbos pamokose“ Jungtinėje Karalystėje.	2 746,00 EUR	Europos Komisija
3.	Parengta paraiška ir laimėtas finansavimas šalies mokymo įstaigų bendrų edukacinių veiklų projektų konkurse „Būkime kartu“ projekto su Vilkaviškio r. Virbalio vidurinė mokykla “Pažinkime vienus kitus, nes tai daryti šitaip lengva” įgyvendinimui.	3 000,00 Lt	Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministerija
4.	Įgyvendintas edukacinis jaunimo mainų projektas „Įdomaus darbo institutas“ su partneriais iš Lenkijos Kievo miesto.	2 000,00 Lt	Partnerių lėšos, tėvų lėšos
5.	Įgyvendintas Lenkijos Respublikos ambasados finansuojamas projektas pirmokų lavinimui.	2 100,00 Lt	Lenkijos Respublikos ambasada
6.	Įgyvendintas sveikatos projektas „Būsi sveikas ir stiprus“.	1 000,00 Lt	Lietuvos Respublikos sveikatos ministerija
7.	Lenkijos Respublikos ambasados finansuojamas projektas pirmokų lavinimui ir daugialypės terpės įrangos įsigijimui.	2 100,00 Lt	Lenkijos Respublikos ambasada, Lenkijos Respublikos užsienio reikalų ministerija
8.	Vietos projektas pagal Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonę „Kaimo atnaujinimas ir plėtra“ ( <i>Leader</i> metodu) „Trakų r. Senųjų Trakų Andžejaus Stelmachovskio pagrindinės mokyklos sporto aikštyno įrengimas ir pritaikymas bendruomenės poreikiams“ Nr. LEADER–12-TRAKAI–04–010.	199 443,78 Lt	Nacionalinė mokėjimų agentūra prie Žemės ūkio ministerijos Trakų rajono savivaldybė – 10 proc.
9.	Vietos projektas „Trakų r. Senųjų Trakų Andžejaus Stelmachovskio pagrindinės mokyklos sporto salės remontas“.	138 681,38 Lt	Nacionalinė mokėjimų agentūra prie Žemės ūkio ministerijos Trakų rajono savivaldybė – 10 proc.
10.	Projektas „Trakų r. Senųjų Trakų Andžejaus Stelmachovskio pagrindinės	600 000,00 Lt	Draugija „Wspolnota Polska“

mokyklos priestato rekonstravimas“		
------------------------------------	--	--

## IX. PRIVALOMOJO MOKINIŲ MOKYMO IKI 16 METŲ ORGANIZAVIMAS, KONTINGENTO IŠLAIKYMAS, PAGALBA MOKINIAMS

26. Mokykloje veikia būreliai kalbiniams, matematiniams, sportiniams ir meniniams gebėjimams ugdyti. Kiekvienas vaikas gali pasirinkti jį dominančią popamokinę veiklą. Klasės nėra didelės, geri klasių auklėtojų ir tėvų santykiai. Tėvai yra informuojami apie mokinių sėkmes ir nesėkmes. Mokykloje rūpinamasi kiekvieno vaiko likimu, todėl mūsų mokyklos mokinių, nepriklausomai nuo jų socialinės aplinkos, lankomumas geras.

27. Mokykloje veikia Vaiko gerovės komisija, kuri teikia pagalbą mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų. Komisija vadovaujasi mokyklos Vaiko gerovės komisijos darbo reglamentu, patvirtintu mokyklos direktoriaus 2011 m. birželio 13 d. įsakymu Nr. 1.3-81 V.

28. Specialiųjų poreikių turintys vaikai integruojami į ugdymo procesą, dalykų mokytojų konsultuojami individualizuotų ir pritaikytų programų rengimo klausimais, palaikomi ryšiai su Trakų švietimo pagalbos tarnyba.

### MOKYKLOS VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS DARBO PLANAS 2014-2015 M. M.

Eil. nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo	Vykdymo laikas
1.	Mokinių, turinčių ugdymo sutrikimų, pradinio įvertinimo atlikimas. Spec. poreikių vaikų apskaitos tvarkymas.	Mokyklos psichologas Mokytojai, dirbantys su spec. poreikių vaikais	Rugsėjis
2.	Mokinių, linkusių pažeidinėti teises ir moralines normas, turinčių mokymosi sunkumų ar mokymo organizavimo problemų, nustatymas.	Vaiko gerovės komisijos pirmininkas Mokyklos psichologas	Rugsėjis
3.	Bendradarbiavimas su soc. darbuotoja, padedant soc. rizikos ir soc. remtinių šeimų vaikams įsigyti būtiniausių mokymo priemonių, nemokamo maitinimo organizavimas.	Vaiko gerovės komisijos pirmininkas	Pagal poreikį
4.	Mokinių susitikimai su Vaiko teisių tarnybos darbuotojais.	Vaiko gerovės komisijos pirmininkas	Spalis
5.	Metodinės pagalbos prevenciniais klausimais teikimas mokiniams ir mokytojams.	Vaiko gerovės komisijos nariai	Per metus
6.	Tėvų (globėjų) konsultavimas, metodinė pagalba mokinių ugdymo klausimais.	Klasių vadovai Mokyklos psichologas	Per metus
7.	Gyvenimo bei sveikos gyvensenos įgūdžių ugdymas (sveikatingumo ugdymo renginiai).	Vaiko gerovės komisijos pirmininkas, klasių vadovai, biologijos mokytojas	Per metus
8.	Sprendimo priėmimas dėl stebėjimo laikotarpio, mokinių pasiektų mokymosi rezultatų ir tolesnio vaiko ugdymosi būdų ir metodų, 3 mėn. adaptacinio periodo skyrimas.	Mokytojas, dirbantis su spec. ugdymo mokiniais	Spalis
9.	Mokytojų parengtų individualizuotų bei	Vaiko gerovės komisijos	Kartą per trimestrą

	pritaikytų programų aprobavimas.	nariai	
10.	Individualaus darbo su mokiniais, planų, programų, būdų, metodų, darbo tempo aptarimas.	Vaiko gerovės komisijos nariai	Pagal poreikį
11.	Metodinės medžiagos ir literatūros apie specialųjį ugdymą, prevencinę veiklą kaupimas.	Vaiko gerovės komisijos nariai	Nuolat
12.	Dalyvavimas seminaruose, patirties sklaida.	Vaiko gerovės komisijos nariai	Nuolat
13.	Bendradarbiavimas su Trakų švietimo pagalbos tarnyba.	Vaiko gerovės komisijos pirmininkas Mokyklos psichologas	Nuolat
14.	Bendradarbiavimas su Trakų Visuomenės sveikatos priežiūros ir specialistų tobulinimo centru. Prekybos žmonėmis ir AIDS pavojai. Ankstyvo nėštumo prevencija.	Vaiko gerovės komisijos pirmininkas Klasių vadovai	Nuolat
15.	Bendradarbiavimas su Senujų Trakų seniūnija, policijos ir teisėsaugos pareigūnais.	Vaiko gerovės komisijos pirmininkas	Nuolat
16.	Paskaitos mokiniams apie mokėjimą įveikti krizes ir problemas, įgyvendinant savižudybių prevencijos programą. Informavimas, kur galima kreiptis pagalbos, kai mokinys patiria psichologinį ar fizinį smurtą savo aplinkoje (mokykloje, šeimoje).	Vaiko gerovės komisijos nariai Mokyklos psichologas Trakų rajono policijos komisariato Prevencijos poskyrio vyresnioji specialistė V. Černienė	Nuolat
17.	Pasiūlymų mokyklos direktoriui, mokytojų tarybai dėl spec. poreikių vaikų ugdymo organizavimo tobulinimo ir spec. poreikių tenkinimo teikimas.	Vaiko gerovės komisijos nariai	Pagal poreikį
18.	Individualių socialinių pedagoginių problemų sprendimas.	Vaiko gerovės komisijos nariai	Pagal poreikį
19.	Posėdžių organizavimas.	Vaiko gerovės komisijos pirmininkas	Kartą per 2-3 mėnesius
20.	Akcija „Mokykla be patyčių“.	Vaiko gerovės komisijos nariai	Kovas
21.	Profesinis mokinių konsultavimas mokykloje.	Mokyklos psichologas Karjeros planavimo specialistas Klasių vadovai	Per metus
22.	Dalyvavimas projektinėje veikloje, lankomumo analizė.	Vaiko gerovės komisijos nariai	Gegužė
23.	Dieninės vasaros stovyklos 1-4 klasių mokiniams iš soc. remtinių šeimų organizavimas.	L. Kašėtienė Klasių vadovai	Birželis
24.	Mokinių įtraukimas į įvairią socialinę veiklą (pvz., talkas ir akcijas) ir nuolatinis jų palaikymas bei skatinimas.	Klasių vadovai	Nuolat



## X. VADOVŲ IR MOKYTOJŲ PAREIGŲ SARAŠAS

29. Mokyklos direktoriaus pareigos:
- 29.1. vadovavimas mokyklos veiklai ir ugdymo kontrolė;
- 29.2. ryšiai su Trakų r. savivaldybės administracijos Švietimo skyriumi, Švietimo ir mokslo ministerija, Trakų švietimo pagalbos tarnyba, Lenkijos Respublikos generaliniu konsulatu Vilniuje, Senųjų Trakų bendruomene, rėmėjais, Vaikų teisių apsaugos tarnyba, mokyklos taryba;
- 29.3. mokyklos veiklos programų, atitinkančių valstybės ir regiono švietimo politiką, rengimas;
- 29.4. geografijos, matematikos, fizikos, biologijos, gamtos ir žmogaus, chemijos, kūno kultūros ugdomasis inspektavimas;
- 29.5. palankaus mikroklimato ugdymui ir darbui kūrimas;
- 29.6. vadybinių funkcijų delegavimas pavaduotojais, jos reguliarius atsiskaitymas už nuveiktą darbą;
- 29.7. vadovavimas mokyklos atestacinei komisijai;
- 29.8. pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo organizavimas ir kontrolė;
- 29.9. rūpinimasis mokyklos intelektualiais–materialiniais ištekliais, personalo komplektavimas, darbuotojų priėmimas ir atleidimas pagal Lietuvos Respublikos įstatymus, raštvedybos kontrolė;
- 29.10. vadovavimas mokytojų tarybai, išplėstiniais–direkciniams pasitarimams;
- 29.11. metinės mokyklos pajamų ir išlaidų suvestinės sudarymas, mokinio krepšelio sudarymas, buhalterio darbo kontrolė;
- 29.12. mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo koordinavimas;
- 29.13. tarptautinių mokyklos ryšių koordinavimas;
- 29.14. metinės statistinės mokyklos ataskaitos rengimas;
30. Direktorius pavaduotojo ugdymui pareigos:
- 30.1. mokyklos ugdymo proceso organizavimas, vykdymas ir kontrolė;
- 30.2. lenkų, lietuvių, vokiečių, anglų kalbų, istorijos, pilietinio ugdymo, dailės, technologijų, dorinio ugdymo, pradinio ugdymo, priešmokyklinio ugdymo ugdomasis inspektavimas, žinių ir įgūdžių lygio įvertinimas, bendrųjų programų vykdymas, neformaliojo ugdymo, konkursų, olimpiadų, projektų priežiūra.
- 30.3. metodinio darbo organizavimas ir vykdymas (metodinių grupių veikla, konferencijos), gerosios darbo patirties apibendrinimas ir sklaidymas;
- 30.4. mokytojų kvalifikacijos priežiūra;
- 30.5. mokyklos ugdymo ir veiklos planų rengimas;
- 30.6. pasiekimų patikrinimų tvarkaraščių sudarymas, organizavimas ir vykdymas;
- 30.7. mokytojų tarybos posėdžių rengimas;
- 30.8. išplėstinių direkcinių posėdžių tematika ir jų rengimas;
- 30.9. klasių dienynų priežiūra;
- 30.10. bibliotekos darbo, renginių kontrolė;
- 30.11. vidaus tvarkos taisyklių bendrų reikalavimų vykdymas ir kontrolė;
- 30.12. bendrųjų kalbos reikalavimų vykdymas;
- 30.13. vadovavimas mokyklos Vaiko gerovės komisijai;
- 30.14. mokinių nemokamo maitinimo organizavimas.
31. Mokytojų pareigos:

Eil. Nr.	Vardas, pavardė	Pareigos
1.	Romuald Gžybovski	Direktorius Fizikos mokytojas metodininkas Mokyklos veiklos planavimo darbo grupės narys Mokyklos strateginio plano rengimo vadovas

		Mokyklos ugdymo plano rengimo darbo grupės pirmininkas. Gamtos ir tikslųjų mokslų metodinės grupės narys Viešųjų pirkimų komisijos pirmininkas
2.	Alina Sobolevska	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Rusų kalbos mokytoja metodininkė Ekonomikos mokytoja Mokyklos veiklos plano rengimo darbo grupės narė Mokyklos ugdymo plano rengimo darbo grupės narė Vaiko gerovės komisijos pirmininkė Atsakinga už nemokamo maitinimo organizavimą Turto kainų nustatymo komisijos pirmininkė Viešųjų pirkimų komisijos pirmininko pavaduotoja
3.	Edita Radulevič	Pradinių klasių lietuvių kalbos mokytoja Vaiko gerovės komisijos sekretorė Priešmokyklinio ir pradinio ugdymo metodinės grupės narė
4.	Teresa Bundzevič	Biologijos vyresnioji mokytoja Chemijos mokytoja Inventorizacijos atlikimo grupės narė Gamtos ir tikslųjų mokslų metodinės grupės narė
5.	Irena Orlova	Lenkų kalbos mokytoja metodininkė Kalbų ir socialinių mokslų metodinės grupės narė Mokyklos tarybos narė DEK (dokumentų ekspertų komisijos) pirmininkė Materialinių vertybių nurašymo komisijos pirmininkė Mokyklos ugdymo plano rengimo darbo grupės narė Mokyklos veiklos kokybės įšivertinimo darbo grupės narė
6.	Irena Stefanovič	Lietuvių kalbos mokytoja metodininkė Raštinės vedėja Mokytojų tarybos posėdžių sekretorė Mokytojų atestacijos komisijos sekretorė Viešųjų pirkimų komisijos narė Mokyklos veiklos plano rengimo darbo grupės narė Mokyklos ugdymo plano rengimo darbo grupės narė Materialinių vertybių užpajamavimo komisijos narė DEK (dokumentų ekspertų komisijos) narė
7.	Galina Grinevič	Priešmokyklinio ugdymo pedagogė metodininkė Priešmokyklinio ir pradinio ugdymo metodinės grupės narė Mokinių maisto išdavimo kontrolės grupės narė Mokyklos ugdymo plano rengimo darbo grupės narė Mokyklos veiklos plano rengimo darbo grupės narė

		Turto kainų nustatymo komisijos narė Mokytojų atestacijos komisijos narė
8.	Janina Gudalevič	Istorijos vyresnioji mokytoja Kalbų ir socialinių mokslų metodinės grupės narė Atsakinga už korupcijos prevenciją mokykloje Mokyklos veiklos kokybės įšivertinimo darbo grupės narė
9.	Elvyra Lavrukaitienė	Pradinio ugdymo vyresnioji mokytoja Priešmokyklinio ir pradinio ugdymo metodinės grupės narė Viešųjų pirkimų komisijos narė Mokyklos tarybos pirmininkė Mokytojų atestacijos komisijos narė
10.	Lilija Kieras	Muzikos mokytoja metodininkė Geografijos vyresnioji mokytoja Meninio ir technologinio ugdymo metodinės grupės pirmininkė Ansamblio „Tečza“ vadovė Vaiko gerovės komisijos narė Mokyklos veiklos programos rengimo darbo grupės narė Materialinių vertybių nurašymo komisijos narė
11.	Bronislovas Kieras	Technologijų mokytojas Meninio ir technologinio ugdymo metodinės grupės narys
12.	Renata Šuscickaja	Matematikos ir informacinių technologijų mokytoja Atsakinga už mokinių ir pedagogų duomenų bazės tvarkymą Gamtos ir tikslųjų mokslų metodinės grupės pirmininkė Mokyklos veiklos kokybės įšivertinimo darbo grupės narė Mokyklos veiklos plano rengimo darbo grupės narė Atsakinga už sistemą KELTAS Atsakinga už ryšius su Lietuvos lenkų mokyklų organizacija „Macierz Szkolna“
13.	Daiva Žukienė	Technologijų ir dailės mokytoja Meninio ir technologinio ugdymo metodinės grupės narė Mokyklos ugdymo plano rengimo darbo grupės narė Mokinių maisto išdavimo kontrolės grupės narė DEK (dokumentų ekspertų komisijos) narė Mokinių tarybos kuratorė
14.	Janina Lakomska	Tikybos mokytoja Turto kainų nustatymo komisijos narė Kalbų ir socialinių mokslų metodinės grupės narė
15.	Lucija Kašėtienė	Pradinio ugdymo mokytoja Priešmokyklinio ir pradinio ugdymo metodinės grupės narė Mokyklos veiklos kokybės įšivertinimo darbo grupės narė Mokinių maisto išdavimo kontrolės grupės

		pirmininkė Mokyklos veiklos plano rengimo darbo grupės narė Materialinių vertybių užpajamavimo komisijos narė
16.	Edita Rumbutė	Anglų kalbos mokytoja Mokyklos veiklos plano rengimo darbo grupės narė Kalbų ir socialinių mokslų metodinės grupės pirmininkė Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupės narė Materialinių vertybių užpajamavimo komisijos narė
17.	Violeta Naumovič	Pradinio ugdymo mokytoja Priešmokyklinio ir pradinio ugdymo metodinės grupės pirmininkė
18.	Rimantas Masalis	Meninio ir technologinio ugdymo metodinės grupės narys

## XI. MOKYKLOS SAVIVALDOS INSTITUCIJOS

32. Mokykla siekia sukurti efektyvią, sėkmingai dirbančių komandų ir darbo grupių struktūrą. Komandos organizuojamos pagal funkcijų paskirstymą, turi veikimo laisvę, atsakingos už priimtus sprendimus, jų įgyvendinimą ir priežiūrą, jų darbo vertinimo kriterijai – pasiekti rezultatai.

33. Mokykloje veikia 4 metodinės grupės – priešmokyklinio ir pradinio ugdymo, socialinių mokslų ir kalbų, technologinio ir meninio ugdymo, gamtos ir tikslųjų mokslų. Jų funkcijos: informavimas apie mokymo turinio ir metodikos naujoves, jų taikymas darbe, patirties sklaida, pagalba jaunesniems pedagogams, ilgalaikių ir trumpalaikių planų, individualizuotų programų, projektų analizė, olimpiadų, viktorinų, dalykinių renginių organizavimas, ugdymo rezultatų analizė, pasiūlymų ugdymo proceso organizavimui ir jo turinio gerinimui teikimas.

34. Mokykloje veikiančios savivaldos institucijos:

34.1. **Mokyklos taryba** – aukščiausia mokyklos savivaldos institucija, telkianti mokinių, jų tėvų ir pedagogų atstovus svarbiausiems mokyklos veiklos tikslams ir uždaviniams spręsti. Mokyklos tarybos formavimosi, veiklos principus reglamentuoja Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos patvirtinti bendrojo lavinimo mokyklos bendrieji nuostatai, mokyklos nuostatai, patvirtinti Trakų rajono savivaldybės tarybos sprendimu ir Mokyklos tarybos nuostatai.

34.2. **Mokinių taryba** – svarbi savivaldos grandis, kuri atstovauja mokinių interesams. Neformaliai dirbanti Mokinių taryba yra demokratijos ir mokinių savarankiškumo pavyzdys. Ji gali padėti mokyklos vadovams spręsti konfliktines situacijas tarp mokinių ir mokytojų, koreguoti ugdymo planą, organizuoti mokinių laisvalaikį.

34.3. **Mokytojų taryba** – nuolat veikianti mokyklos savivaldos institucija pedagogų profesiniams bei ugdymo klausimams spręsti. Ją sudaro mokyklos vadovybė, pedagogai ir kiti tiesiogiai ugdymo procese dalyvaujantys darbuotojai.

## XII. MOKYTOJŲ KVALIFIKACIJOS KĖLIMAS

35. Mokyklos administracija 2014-2015 m. m. suteiks galimybę mokyklos mokytojams kelti savo kvalifikaciją vadovaujantis Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. lapkričio 24 d. įsakymu Nr. ISAK- 3216. Pagal 2014-2016 m. mokyklos atestacijos programą, aukštesnės kvalifikacinės kategorijos sieks dailės mokytoja Daiva Žukienė.

### XIII. UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

#### 36. Kabinetų paskirstymas.

36.1. Mokykloje yra 9 kabinetai ir dvejų dirbtuvės technologijų pamokoms: berniukams ir mergaitėms. Kabinetų aprūpinimas nėra pakankamas, tačiau kiekvienais metais atsakingas už kabineto priežiūrą mokytojas, priklausomai nuo mokyklos finansinių galimybių, planuoja reikalingų mokymo priemonių įsigijimą.

#### 36.2. Mokytojai, atsakingi už kabinetus:

36.2.1. chemijos, biologijos ir istorijos kab. – T. Bundzevič, J. Gudalevič;

36.2.2. lenkų kalbos kab. – I. Orlova;

36.2.3. matematikos ir fizikos kab. – R. Gžybovski;

36.2.4. anglų k. kab. – E. Rumbutė;

36.2.5. informacinių technologijų kab. – R. Šuscickaja;

36.2.6. technologijų (mergaičių) kab. – D. Žukienė;

36.2.7. technologijų (berniukų) kab. – B. Kieras;

36.2.8. muzikos ir geografijos kab. – L. Kieras;

36.2.9. pradinė klasių kab. – E. Lavrukaitienė, L. Kašėtienė, V. Naumovič;

36.2.10. lietuvių kalbos kab. – I. Stefanovič.

#### 37. Klasių vadovai:

37.1. Galina Grinevič - priešmokyklinės grupės vadovė;

37.2. Lucija Kašėtienė - 1/2 kl. vadovė;

37.3. Elvyra Lavrukaitienė - 3 kl. vadovė;

37.4. Violeta Naumovič - 4 kl. vadovė;

37.5. Irena Stefanovič – 5/6 kl. vadovė;

37.6. Renata Šuscickaja - 7 kl. vadovė;

37.7. Edita Rumbutė - 8 kl. vadovė;

37.8. Lilija Kieras 9 kl. vadovė;

37.9. Irena Orlova – 10 kl. vadovė.

#### 38. Mokomųjų programų, ilgalaikių planų rengimas.

38.1. Mokomųjų dalykų ilgalaikiai planai rengiami pagal atnaujintas bendrąsias programas.

38.2. Ilgalaikiai planai yra apbruojami mokytojų metodinėse grupėse.

38.3. Ilgalaikius planus mokytojai derina su direktoriaus pavaduotoju ugdymui.

#### 39. Didaktinės medžiagos, metodinės literatūros aprobavimas ir įsigijimas.

39.1. Didaktinė medžiaga bei metodinė literatūra, kurią mokytojai naudoja savo pamokose, apbruojama metodinės grupės posėdžiuose ir tvirtinama direktoriaus įsakymu.

39.2. Metodinė literatūra įgyjama iš Mokinio krepšelio lėšų (žr. mokyklos 2014-2015 m. m. aprūpinimo planą).

#### 40. Ugdomasis darbas po pamokų.

40.1. Nuo 2000 metų mokykloje veikia Mokinių taryba, kuri tiria mokinių poreikius, atstovauja visų mokinių interesams. Mokytojų padedami mokiniai organizuoja mokyklinius renginius, planuoja mokinių laisvalaikį, koordinuoja klasių savivaldos veiklą. Mokinių tarybai vadovauja dailės ir technologijų mokytoja Daiva Žukienė.

40.2. Mokyklos taryba mokytojų padedama organizuoja Mokytojų dienos šventę, naujametį karnavalą, būrimų ir žaidimų šventę „Andžejki“, Užgavėnes.

40.3. Mokykloje vyksta tradiciniai renginiai, kuriuose dalyvauja beveik visi mokyklos mokiniai (Europos kalbų šventė, kalėdinė ir velykinė parodos, konkursų organizavimas, Kaziuko mugė, Užgavėnės, sporto šventės).

40.4. Klasių vadovai organizuoja vakarones Šv. Valentino dienos proga, vaikų gimtadienius, diskotekas.

40.5. Mokyklos tradicija tapo rudens ir pavasario talkos. Mokyklos aplinkos tvarkyme dalyvauja mokiniai, mokytojai ir tėvai.

40.6. 2013-2014 m. m. mokykla išnaudojo visas ugdymo plano teikiamas galimybes mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti. Daugelis neformaliojo švietimo programų vadovų tęs savo veiklą 2014-2015 m. m.

41. 2014-2015 m. m. neformaliojo švietimo renginiai:

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Renginio pavadinimas</b>	<b>Data</b>	<b>Atsakingas</b>
1.	Rugsėjo 1-osios šventė	Rugsėjis	J. Lakomska L. Kieras
2.	Europos kalbų diena	Rugsėjis	I. Stefanovič I. Orlova E. Rumbutė A. Sobolevska
3.	Mokytojo diena	Spalis	Mokinių taryba 10 klasės mokiniai
4.	Rudens šventė	Spalis	Priešmokyklinio ir pradinio ugdymo metodinės grupės nariai
5.	Rudens talka „Gyvenkime gražiau“	Spalis	Mokyklos ūkvedė Č. Savickaja
6.	Mokyklos globėjo diena	Sausis	Mokyklos taryba Mokyklos administracija
7.	Visų Šventųjų šventė. Vėlinės. Kapinių tvarkymas	Lapkritis	J. Lakomska Mokyklos tarybos pirmininkas
8.	Lenkijos nepriklausomybės minėjimas	Lapkritis	J. Gudalevič
9.	Būrimų ir žaidimų šventė „Andžeiki“	Lapkritis	Klasių vadovai
10.	Tarptautinis atviras stalo teniso turnyras	Gruodis	R. Gžybovski
11.	Kalėdinės parodos, konkursų organizavimas	Gruodis	D. Žukienė B. Kieras
12.	Kalėdinė vakaronė (šventinis vaidinimas „Jaselka“)	Gruodis	D. Žukienė J. Lakomska B. Kieras L. Kieras
13.	Naujametis karnavalas	Gruodis	Klasių vadovai
14.	Senelių popietė	Sausis	Pradinio ugdymo mokytojos
15.	Laisvės gynėjų dienos minėjimas	Sausis	I. Stefanovič
16.	Rajoninis renginys 5-10 kl. „Lenkų kalbos diktantas“	Kovas	I. Orlova
17.	Žiemos sporto šventė	Sausis	Kūno kultūros mokytojas
18.	Lietuvos valstybės atkūrimo dienos minėjimas	Vasaris	I. Stefanovič
19.	Gamtos mokslų savaitė	Kovas	T. Bundzevič R. Gžybovski

20.	Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo dienos minėjimas	Kovas	J. Gudalevič
21.	Kaziuko mugė	Kovas	Technologijų mokytojai
22.	Velykinės rekolekcijos	Kovas	J. Lakomska L. Kieras Klasių vadovai
23.	Matematikos konkursas "Kengūra"	Kovas	R. Šuscickaja
24.	Pavasario talka	Balandis	Mokyklos taryba
25.	Šeimos šventė	Gegužė	E. Lavrukaitienė L. Kieras
26.	Matematikos ir informacinių technologijų savaitė	Gegužė	R. Šuscickaja
27.	Rajoninis dailės pleneras	Rugsėjis	D. Žukienė
28.	Mokyklos vasaros spartakiada	Birželis	R. Masalis

## 42. Ugdymo proceso priežiūra 2014-2015 m. m.:

<b>Eil. nr.</b>	<b>Priemonės pavadinimas</b>	<b>Numatomas rezultatas</b>	<b>Laikas</b>	<b>Vykdo</b>
1.	Matematikos ir gamtos mokslų programų įgyvendinimas. Planų bei pamokos organizavimo analizė. Vertinimas.	Efektyvesnis mokytojų veiklos, uždavinių turinio, metodų ir mokymo priemonių planavimas.	Lapkričio-sausio mėn.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
2.	Bendrujų programų ir mokytojų teminių planų dermė. Turinio (žinių, ugdomų gebėjimų ir nuostatų) aktualumas, modernumas ir priimtinumai mokiniams	Geresnis turinio apimtys, dalių subalansavimas, vidinis integralumas ir logiškumas. Sudėtingumo lygis ir tinkamumas mokymosi pažangai.	Rugsėjo-lapkričio mėn.	Mokyklos direktorius Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
3.	Mokomųjų dalykų konkursų ir olimpiadų organizavimo priežiūra.	Pažangių mokinių ugdymo ir ugdymosi poreikių tenkinimas.	Gruodžio-sausio mėn.	Mokyklos direktorius Metodinių grupių pirmininkai
4.	Pamokos organizavimo ir vertinimo priežiūra. Priežiūros kryptis: mokytojo veiklos planavimas, klasės valdymas, pamokos struktūra; išmokimo pamokoje tikrinimo formų, pasiekimų ir pažangos vertinimas, fiksavimas.	Pagerės pamokos organizavimas. Didės mokytojų atsakomybė už ugdymo rezultatus. Gerės ugdymo kokybė bei mokinių rezultatai.	Gruodis - kovas	Mokyklos direktorius
5.	Pagalbos mokiniui priežiūra (specialiųjų poreikių turinčių mokinių ugdymas, psichologinė ir socialinė pagalba mokykloje).	Pagerės bendroji rūpinimosi mokiniams politika, socialinės ir psichologinės pagalbos prieinamumas.	Kovo-balandžio mėn.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
6.	Neformalaus ugdymo	Formalaus ir	Balandžio-	Direktoriaus

užsiėmimų priežiūra.	neformalaus švietimo proceso dermė.	gegužės mėn.	pavadootojas ugdymui
----------------------	-------------------------------------	--------------	----------------------

#### XIV. MOKYKLOS RYŠIAI

Eil. Nr.	Partneriai	Tikslai	Atsakingi	Veiklos vykdymas
1.	Draugija „WSPOLNOTA POLSKA“	Gerinti mokyklos materialinę bazę. Organizuoti mokinių ir mokytojų išvykas.	Direktorius Romuald Gżybovski, mokyklos tarybos pirmininkas	Nuolat
2.	Organizacija „SEMPER POLONIA“	Gerinti mokyklos materialinę bazę: papildyti sporto inventorių, mokomosios ir metodinės literatūros fondą.	Direktorius Romuald Gżybovski, mokyklos tarybos pirmininkas	Nuolat
3.	Dobżynevo, Suchovolės, Stry Folvark mokyklos	Vykdyti mokytojų ir mokinių mainus.	Direktorius Romuald Gżybovski, mokyklos tarybos pirmininkas, kūno kultūros mokytojas	Stalo teniso turnyrai: Stry Folvarke - 2010 m. spalio Dobżyneve – 2010 m. lapkritis Suchovolėje – 2011 m. vasaris Senuosiuose Trakuose – 2010 m. gruodis
4.	Senujų Trakų seniūnijos soc. darbuotoja	Užtikrinti mokyklos nelankymo, alkoholio, rūkymo ir narkotinių medžiagų vartojimo ir kitų neigiamų socialinių reiškinių prevenciją.	Direktoriaus pavadootoja ugdymui Alina Sobolevska	Nuolat
5.	Bendruomenės slaugytoja	Užtikrinti mokinių sveikatos priežiūrą.	Direktoriaus pavadootoja ugdymui Alina Sobolevska	Nuolat
6.	Trakų r. policijos nuovados NRVG inspektorė	Užtikrinti mokyklos nelankymo, alkoholio, rūkymo ir narkotinių medžiagų vartojimo ir kitų neigiamų socialinių reiškinių prevenciją.	Direktoriaus pavadootoja ugdymui Alina Sobolevska, Elvyra Lavrukaitienė	Nuolat
7.	Lenkų mokyklų Lietuvoje mokytojų draugija „Macierz Szkolna“	Gerinti mokyklos materialinę bazę: papildyti sporto	Renata Śuscickaja	Nuolat



		inventorių, mokomąją ir metodinę literatūrą.		
8.	Adomo Mickevičiaus mokykla Sankt Peterburge	Tęsti mokinių ir mokytojų bendradarbiavimą, kultūrinius mainus.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Alina Sobolevska	Birželis
9.	Lenkijos draugijos „Wspolnota Polska“ skyrius Lodzėje	Tęsti bendradarbiavimą organizuojant mokinių stovyklas.	Direktorius	Per mokslo metus
10.	Organizacija „Caritas Diecezji Plockiej“	Tęsti bendradarbiavimą organizuojant mokinių stovyklas.	Tikybos mokytoja Janina Lakomska	Gegužė
11.	Balstogės Adomo Mickevičiaus gimnazija (Lenkija)	Vykdyti mokinių mainus.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Alina Sobolevska	Balandis
12.	Regioninė švietimo ir kultūros draugija „Wspolnota Wiejska“ Kijevo mieste (Lenkija)	Tobulinti kvalifikaciją mokymuose, vykdyti jaunimo mainus.	Irena Orlova	Rugsėjis
13.	Trakų miesto Trakų r. Senųjų Trakų filialo biblioteka	Organizuoti bendrus renginius, minėjimus.	Elvyra Lavrukaitienė	Per metus
14.	Trakų vidurinė mokykla	Organizuoti tradicinius susitikimus su 10 kl. mokiniais.	Irena Orlova	Gegužė
15.	Vilkaviškio r. Virbalio vidurinė mokykla	Įgyvendinti šalies mokymo įstaigų bendrų edukacinių veiklų projektų konkurso „Būkime kartu“ projektą „Pažinkime vienus kitus, juk tai daryti šitaip lengva“.	Irena Stefanovič	Rugsėjis-lapkritis

#### XV. 2014-2015 M. M. MOKYKLOS VEIKLOS PROGRAMOS PRIEDAI

1. Priešmokyklinio ir pradinio ugdymo metodinės grupės darbo planas 2014-2015 m. m.
2. Gamtos ir tikslųjų mokslų metodinės grupės darbo planas 2014-2015 m. m.
3. Kalbų ir socialinių mokslų metodinės grupės darbo planas 2014-2015 m. m.
4. Meninio ir technologinio ugdymo metodinės grupės darbo planas 2014-2015 m. m.
5. Mokyklos bibliotekos darbo planas 2014-2015 m. m.
6. 2014-2015 m. m. mokytojų tarybos posėdžiai.
7. 2014-2015 m. m. direkciniai pasitarimai.
8. Mokyklos tarybos darbo planas 2014-2015 m. m.
9. Mokyklos materialinės bazės gerinimas ir aprūpinimas mokymo, techninėmis priemonėmis 2014-2015 m. m.
10. 2014-2015 m. m. techninio personalo darbo planas.

---

PRITARTA

Trakų r. Senujų Trakų Andžejaus Stelmachovskio  
pagrindinės mokyklos tarybos  
2014 m. rugpjūčio 29 d.  
protokolo Nr.1.5-4 nutarimu

**PRIEŠMOKYKLINIO IR PRADINIO UGDYMO METODINĖS GRUPĖS  
DARBO PLANAS 2014-2015 M. M.**

**Tikslas.** Gerinti pradinio ugdymosi proceso kokybę ir organizavimą.

**Uždaviniai:**

1. Taikyti naujus mokymosi metodus ir tobulinti mokinių ugdymo kokybę.
2. Diferencijuoti ir individualizuoti ugdymo turinį atsižvelgiant į mokinių pažangą.
3. Kurti mokymosi motyvaciją skatinančią aplinką.
4. Praturtinti ugdymo turinį projektine veikla.

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Metodinė veikla</b>	<b>Data</b>	<b>Atsakingas</b>
1.	Pradinių klasių teminių planų aptarimas ir aprobavimas.	Rugpjūtis	V. Naumovič
2.	Metodinis pasitarimas: „Pirmokų ir priešmokyklinės grupės ugdytinių adaptacija mokykloje“.	Spalis	L. Kašėtienė G. Grinevič
3.	Mokyklinio 2-4 klasių matematikos konkurso „Kengūra“ rezultatų analizė.	Sausis	L. Kašėtienė E. Lavrukaitienė
4.	„Kalbų savaitės“ – mokyklinių skaitovų konkursų lietuvių, anglų kalbomis - aptarimas.	Kovas	E. Rumbutė E. Radulevič
5.	Rajoninio pradinių klasių anglų kalbos raiškiojo skaitymo konkursas „Happy English“ rezultatų aptarimas.	Gegužė	E. Rumbutė
6.	Bendrų renginių analizė ir aptarimas.	Per metus	V. Naumovič
7.	Kursų ir seminarų medžiagos sklaida ir aptarimas.	Per metus	V. Naumovič
8.	Mokytojų kvalifikacijos kėlimo aptarimas.	Per metus	V. Naumovič
9.	Priešmokyklinės grupės ugdytinių pasiekimų aptarimas.	Gegužė	G. Grinevič
10.	Skaitymo, rašymo ir matematikos žinių 4 kl. patikrinimo rezultatų aptarimas ir apibendrinimas.	Gegužė	V. Naumovič
11.	Vasaros poilsio stovyklos veiklos organizavimas ir aptarimas.	Birželis	L. Kašėtienė Priešmokyklinio ugdymo pedagogė Pradinio ugdymo ir dalykų mokytojai
12.	Metodinės grupės įgyvendintos veiklos įvertinimas ir veiklos plano 2014-2015 m. m. sudarymas.	Birželis	V. Naumovič

**PRIEŠMOKYKLINIO IR PRADINIO UGDYMO METODINĖS GRUPĖS RENGINIŲ  
PLANAS 2014-2015 M. M.**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Renginio pavadinimas</b>	<b>Data</b>	<b>Atsakingas</b>
1.	Rajoninė lenkų mokyklų „Pirmokų šventė“	Spalis	L. Kašėtienė E. Lavrukaitienė
2.	Rudens šventė	Lapkritis	G. Grinevič E. Lavrukaitienė
3.	Būrimų ir žaidimų šventė „Andžejki“	Lapkritis	L. Kašėtienė V. Naumovič
4.	Kalėdinė vakaronė	Gruodis	J. Lakomska Klasių vadovai
5.	Naujametė išvyka	Gruodis	L. Kašėtienė Klasių vadovai
6.	Senelių popietė	Sausis	V. Naumovič L. Kieras
7.	Laisvės gynėjų dienos minėjimas	Sausis	E. Radulevič E. Lavrukaitienė
8.	Lietuvos valstybės atkūrimo dienos minėjimas	Vasaris	E. Radulevič L. Kieras
9.	Užgavėnės (integruota veikla)	Kovas	G. Grinevič E. Lavrukaitienė
10.	Rajoninis pradinių klasių anglų kalbos raškiejo skaitymo konkursas „Happy English“	Gegužė	E. Rumbutė
11.	Šeimos šventė	Gegužė	E. Lavrukaitienė L. Kieras

**GAMTOS IR TIKSLIŲJŲ MOKSLŲ METODINĖS GRUPĖS  
DARBO PLANAS 2014-2015 M. M.**

**Tikslas.** Ugdyti teigiamą tikslųjų mokslų motyvą, skatinančią integruotis į visuomenę bei stiprinti gamtos ir tikslųjų mokslų mokymo kokybę.

**Uždaviniai:**

1. Organizuoti mokyklinius konkursus, olimpiadas, viktorinas.
2. Siekti, kad mokiniai įvaldytų matematinio mąstymo elementus, išmokytų bendrauti taikydami matematinę sąvokas.
3. Išmokyti suprasti tikslųjų ir gamtos mokslų svarbą visuomenės gyvenime, pritaikomumą įvairiose žmonių praktinės veiklos srityse.

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Renginys</b>	<b>Data</b>	<b>Atsakingas</b>
1.	Gamtos ir tikslųjų mokslų teminių planų aptarimas ir aprobavimas.	Rugsėjis	R. Šuscickaja
2.	Kursų ir seminarų medžiagos sklaida ir aptarimas.	Per metus	Dalykų mokytojai
3.	Naujos metodinės literatūros, programų, vadovėlių aptarimas ir mokytojų sukurtų kontrolinių, savarankiškų darbų aprobavimas.	Per metus	R. Šuscickaja
4.	Mokyklinių ir rajoninių olimpiadų rezultatų analizė.	Gruodis Sausis	Dalykų mokytojai
5.	Renginių aptarimas.	Per metus	Dalykų mokytojai
6.	2014-2015 m. m. metodinės grupės veiklos plano projekto sudarymas.	Birželis	R. Šuscickaja

**GAMTOS IR TIKSLIŲJŲ MOKSLŲ METODINĖS GRUPĖS  
RENGINIŲ PLANAS 2014-2015 M. M.**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Renginys</b>	<b>Data</b>	<b>Atsakingas</b>
1.	Ekskursija į Botanikos sodą ir Tado Ivanausko zoologijos muziejų Kaune	Rugsėjis	T. Bundzevič
2.	Ekskursija į Pinigų muziejų	Spalis	R. Šuscickaja
3.	Atvira matematikos pamoka	Lapkritis	R. Šuscickaja
4.	Mokyklinės dalykų olimpiados	Gruodis	Dalykų mokytojai
5.	Integruota matematikos - ekonomikos pamoka	Sausis	R. Šuscickaja A. Sobolevska
6.	Integruota informacinių technologijų ir biologijos pamoka	Sausis	T. Bundzevič R. Šuscickaja
7.	Atvira chemijos pamoka	Vasaris	T. Bundzevič
8.	Tarptautinis matematikos konkursas "Kengūra"	Kovas	R. Šuscickaja Pradinio ugdymo mokytojai
9.	Ekskursija į Briliantų muziejų	Kovas	T. Bundzevič
10.	Matematikos, fizikos, chemijos viktorina	Gegužė	T. Bundzevič R. Gžybovski R. Šuscickaja
11.	Išvyka į Technikos ir energetikos muziejų Vilniuje	Birželis	R. Gžybovski

## KALBŲ IR SOCIALINIŲ MOKSLŲ METODINĖS GRUPĖS DARBO PLANAS 2014–2015 M. M.

### Tikslai:

1. Formuoti atsakingą, kūrybišką ir pilietišką asmenybę.
2. Tobulinti ugdymo(-si) aplinką bei bendradarbiavimą su projektų bei socialiniais partneriais.

### Uždaviniai:

1. Puoselėti mokyklos bendruomenės kultūrą organizuojant tradicinius mokyklos renginius.
2. Bendradarbiauti su rajono mokyklomis organizuojant ir dalyvaujant rajoniniuose renginiuose, konkursuose.
3. Plėtoti tęstinį pilietinį ir tautinį ugdymą organizuojant valstybines šventes, minėjimus.
4. Kurti įvairias edukacines aplinkas: organizuoti edukacines pamokas mokykloje ir netradicinėse aplinkose (muziejuose, parodose, išvykose ir kt.), organizuoti edukacines išvykas, ekskursijas.
5. Tęsti projektinį bendradarbiavimą.

Eil. Nr.	Metodinė veikla	Data	Atsakingas
1.	Teminių planų aptarimas ir aprobavimas.	Rugpjūtis	A. Sobolevska E. Rumbutė
2.	Penktos klasės mokinių anglų kalbos žinių patikrinimas, baigus pradinio išsilavinimo kursą.	Rugsėjis	E. Rumbutė
3.	Europos kalbų dienos organizavimas įgyvendinant tarpmokyklinį projektą „Pažinkime vieni kitus, nes tai daryti šitap lengva“.	Rugsėjo 26 d.	I. Stefanovič A. Sobolevska E. Rumbutė I. Orlova
4.	Atvirų pamokų organizavimas.	Spalis - gegužė	I. Stefanovič A. Sobolevska E. Rumbutė I. Orlova
5.	Projekto su Vilkaviškio r. Virbalio vidurine mokykla „Pažinkime vieni kitus, nes tai daryti šitap lengva“ įgyvendinimas.	Rugsėjis- lapkritis	I. Stefanovič
6.	Tarptautinis 9-10 kl. mokinių mainų projektas su Balstogės A. Mickevičiaus gimnazija.	Lapkritis- gruodis	A. Sobolevska
7.	I trimestro metodinės veiklos ir renginių analizė bei aptarimas.	Lapkritis	E. Rumbutė A. Sobolevska I. Stefanovič I. Orlova L. Kieras
8.	Kursų ir seminarų medžiagos sklaida ir aptarimas.	Lapkritis	E. Rumbutė A. Sobolevska I. Stefanovič

			I. Orlova L. Kieras
9.	Lenkų kalbos diktanto konkursas, skirtas mokyklos globėjo dienai paminėti.	Sausis	I. Orlova
10.	Rajoninis anglų kalbos iškalbos ir debatų konkursas „Let’s debate“.	Vasaris	E. Rumbutė
11.	II trimestro metodinės veiklos ir renginių analizė bei aptarimas.	Vasaris	E. Rumbutė A. Sobolevska I. Stefanovič I. Orlova L. Kieras
12.	Kursų ir seminarų medžiagos sklaida ir aptarimas.	Vasaris	E. Rumbutė A. Sobolevska I. Stefanovič I. Orlova L. Kieras
13.	Mokyklos pradinių klasių anglų kalbos raiškiojo skaitymo konkursas „Happy English“.	Kovas	E. Rumbutė
14.	Rajono pradinių klasių anglų kalbos raiškiojo skaitymo konkursas „Happy English“.	Gegužės 7 d.	E. Rumbutė
15.	III trimestro metodinės veiklos ir renginių analizė bei aptarimas.	Birželis	E. Rumbutė A. Sobolevska I. Stefanovič I. Orlova L. Kieras
16.	Kursų ir seminarų medžiagos sklaida ir aptarimas.	Birželis	E. Rumbutė A. Sobolevska I. Stefanovič I. Orlova J. Gudalevič L. Kieras
17.	Lietuvių k., lenkų k., anglų k. PUPP rezultatų analizė ir aptarimas.	Gegužė	E. Rumbutė A. Sobolevska I. Stefanovič I. Orlova
18.	Įgyvendintos veiklos aptarimas ir darbo plano 2014–2015 m. m. sudarymas.	Birželis	E. Rumbutė A. Sobolevska I. Stefanovič I. Orlova J. Gudalevič L. Kieras



**KALBŲ IR SOCIALINIŲ MOKSLŲ METODINĖS GRUPĖS RENGINIŲ PLANAS  
2014–2015 M. M.**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Renginys</b>	<b>Data</b>	<b>Atsakingas</b>
1.	Rugsėjo 1-osios šventė	Rugsėjo 1 d.	L. Kieras
2.	Europos kalbų dienos organizavimas įgyvendinant tarpmokyklinį projektą „Pažinkime vieni kitus, juk tai daryti šitap lengva“.	Rugsėjo 26 d.	I. Stefanovič E. Rumbutė I. Orlova A. Sobolevska
3.	Mokytojų diena skirtas renginys	Spalio 5 d.	L. Kieras
4.	Išvyka į Žemaitiją Kristijono Donelaičio metams pažymėti.	Rugsėjis - spalis	E. Rumbutė I. Orlova A. Sobolevska I. Stefanovič L. Kieras
5.	Integruota istorijos ir muzikos pamoka, skirta Lenkijos nepriklausomybės dienai paminėti.	Lapkričio 11 d.	J. Gudalevič
6.	Mokyklų partnerystės projektas su Balstogės A. Mickevičiaus gimnazija.	Lapkritis	A. Sobolevska
7.	Laisvės gynėjų dienos minėjimas, dalyvavimas pilietinėje akcijoje „Atmintis gyva, nes liudija“.	Sausio 13 d.	I. Stefanovič
8.	Mokyklos globėjo diena.	Sausio 28 d.	I. Orlova
9.	Rajoninis rusų kalbos konkursas.	Vasaris	A. Sobolevska
10.	Trakų rajono išklabos ir debatų konkursas anglų kalba „Let’s debate“.	Vasaris	E. Rumbutė
11.	Renginys, skirtas Lietuvos valstybės atkūrimo dienai.	Vasario 16 d.	I. Stefanovič
12.	Kovo 11-osios minėjimas.	Kovo 10 d.	J. Gudalevič
13.	Išvyka 9-10 kl. mokiniams į Amerikos centro biblioteką.	Balandis	E. Rumbutė
14.	Rajoninis pradinių klasių anglų kalbos raškiejo skaitymo konkursas „Happy English 2015“.	Gegužės 7 d.	E. Rumbutė
15.	Paskutinio skambučio šventė.	Gegužės 29 d.	L. Kieras
16.	Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimų įteikimo šventė.	Birželis	L. Kieras
17.	Moklso metų baigimo išvykos su auklėjamosiomis klasėmis.	Birželis	E. Rumbutė I. Stefanovič L. Kieras

**MENINIO IR TECHNOLOGINIO UGDYMO METODINĖS GRUPĖS  
DARBO PLANAS 2014-2015 M. M.**

**Tikslai:**

1. Ugdyti savarankišką, sveiką, menišką ir kūrybingą asmenybę.
2. Gerinti meninio ugdymo proceso kokybę ir organizavimą.

**Uždaviniai:**

1. Sudaryti sąlygas mokinių kūrybiškumui ir saviraiškai.
2. Skatinti metodinį ir dalykinį mokytojų bendradarbiavimą įvairių renginių metu.
3. Kurti grožį ir meną supančioje aplinkoje.

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Renginio pavadinimas</b>	<b>Data</b>	<b>Atsakingas</b>
1.	Metodinės grupės darbo plano projekto koregavimas ir tvirtinimas. Meninio ir technologinio ugdymo grupės teminių planų, individualių programų aprobavimas.	Rugpjūtis	L. Kieras
2.	Rajoninis pleneras.	Rugsėjis-spalis	D. Žukienė
3.	Atvirų pamokų organizavimas.	Rugsėjis-gegužė	L. Kieras B. Kieras D. Žukienė
4.	Bendradarbiavimas su profesinės savanorystės iniciatyva „Kam to reikia?“ organizuojant bendrus projektus, išvykas vaikams.	Rugsėjis-gegužė	D. Žukienė
5.	Projektas „Kelionė po vaistažolių pasaulį“.	Rugsėjis-gegužė	D. Žukienė
6.	I trimestro metodinės veiklos ir renginių analizė bei aptarimas.	Lapkritis	L. Kieras B. Kieras D. Žukienė
7.	Kursų ir seminarų medžiagos sklaida ir aptarimas.	Lapkritis	L. Kieras B. Kieras D. Žukienė
8.	Menų savaitė.	Gruodis	L. Kieras B. Kieras D. Žukienė
9.	Dailės viktorina „Tinkamas terminų vartojimas rodo visuminį išprusimą“.	Sausis-vasaris	D. Žukienė
10.	II trimestro metodinės veiklos ir renginių analizė bei aptarimas.	Vasaris	L. Kieras B. Kieras D. Žukienė
11.	Kursų ir seminarų medžiagos sklaida ir aptarimas.	Vasaris	L. Kieras B. Kieras D. Žukienė
12.	Kaziuko mugė.	Kovas	D. Žukienė

			B. Kieras
13.	Teminių parodų aptarimas.	Balandis	D. Žukienė B. Kieras
14.	Metodinės naujovės ruošiant vaikus tarptautiniam lenkų moksleivių dainų festivaliui, šeimos šventei ir Trakų rajono festivaliui „Skambėk, lenkų daina“.	Gegužė	L. Kieras
15.	II trimestro metodinės veiklos ir renginių analizė bei aptarimas.	Birželis	L. Kieras B. Kieras D. Žukienė
16.	Kursų ir seminarų medžiagos sklaida ir aptarimas.	Birželis	L. Kieras B. Kieras D. Žukienė
17.	2015-2016 m. m. metodinės grupės darbo plano projekto sudarymas.	Birželis	L. Kieras

**MENINIO IR TECHNOLOGINIO UGDYMO METODINĖS GRUPĖS  
RENGINIŲ PLANAS 2014-2015 M. M.**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Renginio pavadinimas</b>	<b>Data</b>	<b>Atsakingas</b>
1.	Trakų rajono festivalis „Skambėk, lenkų daina“.	Rugsėjis	L. Kieras
2.	Rajoninis dailės pleneras.	Rugsėjis-spalis	D. Žukienė
3.	Projektas „Kelionė po vaistažolių pasaulį“.	Rugsėjis-gegužė	D. Žukienė
4.	Kalėdinė vakaronė „Jaselka“.	Gruodis	L. Kieras J. Lakomska
5.	Dailės viktorina „Tinkamas terminų vartojimas rodo visuminį išprusimą“.	Sausis-vasaris	D. Žukienė
6.	Išvyka į Nacionalinį operos ir baleto teatrą.	Sausis	L. Kieras
7.	Kaziuko mugė.	Kovas	D. Žukienė B. Kieras
8.	Pažintis su Lietuvos ūkio šakomis. Edukacinės išvykos.	Rugsėjis-spalis	D. Žukienė B. Kieras
9.	Lenkų moksleivių dainų festivalis.	Gegužė	L. Kieras
10.	Šeimos šventė.	Gegužė	L. Kieras
11.	Kursų ir seminarų medžiagos sklaida ir aptarimas.	Birželis	L. Kieras B. Kieras D. Žukienė

**MOKYKLOS BIBLIOTEKOS VEIKLOS PLANAS  
2014-2015 M. M.**

**Tikslas.** Gerinti bibliotekos teikiamų paslaugų kokybę.

**Uždaviniai:**

1. Skatinti mokyklos bibliotekos ir mokytojų bendradarbiavimą.
2. Sudaryti lygias galimybes mokyklos bendruomenei naudotis informacinėmis technologijomis bibliotekoje.
3. Organizuoti parodas ir rengti informacinius standus.

<b>Tikslai ir uždaviniai</b>	<b>Įgyvendinimo būdai ir formos</b>	<b>Data</b>
<b>1. Moksleivių kultūrinių interesų ugdymas</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Supažindinti naujus bibliotekos lankytojus su bibliotekos taisyklėmis.</li> <li>2. Padėti orientuotis skaitytojams knygų fonde.</li> <li>3. Formuoti moksleivių informacinius įgūdžius, mokyti naudotis informaciniu–bibliografiniu fondu: enciklopedijomis, žodynais, žinynais.</li> <li>4. Papildyti nauja medžiaga skaitykloje veikiančias parodėles.</li> <li>5. Surengti literatūros parodas žymioms datoms bei rašytojų gimimo metinėms paminėti.</li> </ol>	Per mokslo metus
<b>2. Parodų rengimas</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Naujos literatūros paroda.</li> <li>2. „Įdomiausia vasaros atostogų knyga“.</li> <li>3. „Tau, Mokytojau“ - parodėlė, skirta Mokytojo dienai.</li> <li>4. Kalėdinė popietė.</li> <li>5. Vasario 16-oji – Lietuvos valstybės atkūrimo diena.</li> <li>6. Kovo 11-oji – Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo diena.</li> <li>7. Knygnešių diena skirta parodėlė.</li> <li>8. „Mama, mamyte brangiausia“ – paroda, skirta Mamos dienai paminėti.</li> <li>9. „Šeima – tikras lobis“ – paroda, skirta Šeimos dienai paminėti.</li> <li>10. „Renkame knygos karalių“ – apdovanojamas aktyviausias bibliotekos lankytojas.</li> </ol>	Nuolat Rugsėjis Spalis  Gruodis Vasaris  Kovas  Kovas Balandis  Gegužė  Birželis
<b>3. Mokinių profesinis informavimas</b>	Ilgalaikė paroda profesiniam informavimui „Renkuosi profesiją“.	Nuolat
<b>4. Skaitymo skatinimas</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mokinių informavimas apie naujai gautą literatūrą.</li> <li>2. Aktyviausių skaitytojų rinkimai.</li> <li>3. Teminių parodų rengimas.</li> </ol>	Per mokslo metus
<b>5. Skaitytojų</b>	1. Teikti skaitytojams informaciją apie esamus	Nuolat

<b>aptarnavimas</b>	bibliotekos fondus, knygų išdėstymą bei naudojimąsi jomis. 2. Padėti skaitytojams, ieškantiems šaltinių tam tikromis temomis. 3. Atsakyti į skaitytojų pateiktas užklaudas.	
<b>6. Fondų komplektavimas ir tvarkymas</b>	1. Klasifikuoti naujas knygas, pildyti ir tvarkyti katalogą. 2. Papildyti fondą nauja literatūra. 3. Tvarkyti fondo apskaitos dokumentus. 4. Užsakyti trūkstamus vadovėlius. 5. Vykdyti fondų nurašymą.	Per mokslo metus

**2014-2015 M. M. MOKYTOJŲ TARYBOS POSĖDŽIAI**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Renginio pavadinimas</b>	<b>Data</b>	<b>Atsakingas</b>
1.	Organizuoti mokytojų tarybos posėdį: a) mokyklos 2014-2015 m.m. veiklos plano svarstymas ir tvirtinimas; b) mokyklos 2014-2015 ugdymo plano svarstymas ir tvirtinimas.	2014-08-29	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui
2.	Organizuoti mokytojų tarybos posėdį: a) mokyklos veiklos programos vykdymas; b) 1-10 klasių pirmojo trimestro rezultatų svarstymas; c) Matematikos bei gamtos mokslų planų bei pamokos organizavimo analizė. d) bendrųjų programų ir mokytojų teminių planų dermės analizė. Vidinio (pamokų) inspektavimo rezultatų aptarimas.	2014-12-05	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, dalykų mokytojai
3.	Organizuoti mokytojų tarybos posėdį: a) 1-10 klasių antrojo trimestro rezultatų aptarimas; b) pedagoginės bendruomenės rinkimas į darbo grupes (ugdymo plano 2015-2016, veiklos planui 2015-2016 m.m. projektų sudarymui). c) olimpiadų ir konkursų rezultatų analizė d) Pamokos organizavimo ir vertinimo priežiūros analizė. Vidinio (pamokų) inspektavimo rezultatų aptarimas.	2015-03-03	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
4	Organizuoti mokytojų tarybos posėdį: a) 1-5 klasių III trimestro rezultatų aptarimas ir kėlimas į aukštesnę klasę; b) neformalaus švietimo aptarimas.	2015-05-29	Direktorius, klasių vadovai
5..	Organizuoti mokytojų tarybos posėdį: a) 5-9 klasių metinių rezultatų aptarimas ir kėlimas į aukštesnę klasę; b) klasių vadovų veiklos aptarimas.	2015-06-05	
6.	Organizuoti mokytojų tarybos posėdį: a) mokyklos ugdymo plano 2015-2016 m. m. projekto aptarimas ir pasiūlymų teikimas; b) mokyklos veiklos plano 2015-2016 m. m. projekto aptarimas ir pasiūlymų	2015-06-27	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodinių grupių pirmininkai

	teikimas; c) mokytojų metodinio darbo analizė ir aptarimas; d) mokytojų darbo krūvio paskirstymas 2015-2016 m. m.		
--	--	--	--



**2014-2015 M. M. DIREKCINIAI PASITARIMAI**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Pasitarimo tema</b>	<b>Data</b>	<b>Atsakingas</b>
1.	Dėl kolektyvo darbo planavimo ir pareigų paskirstymo. Dėl kabinetų atitikimo bendruosius švietimo reikalavimus ir mokyklos aprūpinimo standartus.	Rugpjūtis	Direktorius
2.	Dėl trumpalaikių planų vykdymų analizės. Dėl vertinimo sistemos taikymo ir tobulinimo ugdymo procese.	Rugsėjis	Direktorius
3.	Dėl mokyklos globėjo šventės.	Spalis	Direktorius
4.	Dėl mokinių lankomumo ir dalyvavimo neformaliojo švietimo užsiėmimuose.	Sausis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
5.	Dėl mokomųjų dalykų konkursų ir olimpiadų organizavimo mokykloje ir dalyvavimo rajono olimpiadose.	Vasaris	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui
6.	Dėl pagalbos specialiųjų poreikių vaikams ir mokymosi motyvacijos stokojantiems mokiniams teikimo.	Balandis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
7.	Dėl PUPP organizavimo ir vykdymo.	Sausis	Direktorius, 10 klasės vadovas
8.	Dėl priešmokyklinės grupės darbo.	Gegužė	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, priešmokyklinio ugdymo pedagogas

**MOKYKLOS TARYBOS DARBO PLANAS 2014–2015 M. M.**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Planuojamas darbas, renginys</b>	<b>Data</b>	<b>Atsakingi</b>
1.	Mokyklos veiklos programos ir ugdymo plano svarstymas Mokyklos tarybos darbo plano aptarimas ir tvirtinimas	Rugpjūtis	Mokyklos tarybos pirmininkė Elvyra Lavrukaitienė
2.	Rudeninė talka	Spalis	Mokyklos tarybos nariai
3.	Dalyvavimas rajoninėje rudens derliaus šventėje	Spalis	Mokytojai, tėvai, mokiniai
4.	Mokyklos bendruomenės kalėdinė vakaronės organizavimas	Gruodis	Mokyklos tarybos nariai
5.	Finansinės ataskaitos rengimas	Gruodis Birželis	Mokyklos tarybos nariai
6.	Senelių popietės organizavimas	Sausis	Mokyklos tarybos nariai
7.	Užgavėnės	Vasaris	Mokyklos tarybos nariai
8.	Vykusių renginių aptarimas, klausimų, problemų svarstymas	Kovas	Mokyklos tarybos pirmininkė Elvyra Lavrukaitienė
9.	Pavasarinė talka	Kovas	Mokyklos tarybos nariai
10.	Šeimos šventės bendruomenei organizavimas	Gegužė	Mokyklos tarybos nariai
11.	Dalyvavimas Trakų žemės lenkų kultūros festivalyje „Skambėk, lenkų daina!“	Gegužė - birželis	Mokytojai, tėvai, mokiniai
12.	Išvykų organizavimas, rėmėjų ieškojimas	Rugsėjis - gegužė	Mokyklos tarybos pirmininkė Elvyra Lavrukaitienė
13.	Mokyklos tarybos darbo plano aptarimas, ugdymo plano ir veiklos plano projektų aptarimas	Gegužė - birželis	Mokyklos tarybos pirmininkė Elvyra Lavrukaitienė

**MOKYKLOS MATERIALINĖS BAZĖS GERINIMAS IR APRŪPINIMAS MOKYMO,  
TECHNINĖMIS PRIEMONĖMIS 2014-2015 M. M.**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Materialinės vertybės pavadinimas</b>	<b>Aprūpinimo paskirtis</b>	<b>Terminas</b>	<b>Finansavimo šaltinis</b>	<b>Kaina, Lt</b>
1.	Elektros laidų ir skydelių keitimas.	Senas mokyklos korpusas	2014-2015 m. m.	Trakų r. savivaldybė	160 000,00
2.	Sporto inventoriūs: 1. Slidės su batais; 2. Badmintono ir stalo teniso reikmenys.	Sporto salė	2014-2015 m. m.	Rėmėjų lėšos MK	1 160,00 500,00
3.	Medžiagos elektrolitiniams laidumui tirti.	Chemijos kab.	2014-2015 m. m.	MK	300,00
4.	Tapybos ir kitų menų klasicistinių veikalų reprodukcijos.	Technologijų kab.	2014-2015 m. m.	MK	300,00
5.	Informacinių technologijų kabineto atnaujinimas.	Informacinių technologijų kab.	2014-2015 m. m.	Rėmėjų lėšos	8 000,00
6.	Histologinių preparatų rinkinys.	Biologijos/ chemijos kab.	2014-2015 m. m.	MK lėšos	174,00 Lt
7.	Mokymo priemonė „Žinduolių audiniai“.	Biologijos/ chemijos kab.	2014-2015 m. m.	MK lėšos	52,00 Lt
8.	Priemonės vežapjovės priežiūrai (benzinas, tepalai, filtrai).	Aplinkos tvarkymui	2014-2015 m. m.	SB lėšos	800,00 Lt
9.	Cheminės medžiagos gėlių, vejų, trinkelių priežiūrai (trašos)	Aplinkos tvarkymui	2014-2015 m. m.	SB lėšos	400,00 Lt
10.	Priemonės stendams atnaujinti (dažai, lakas).	Interjero tvarkymui	2014-2015 m. m.	SB lėšos	200,00 Lt
11.	Priemonės technologijų dirbtuvėms (klizai, dažai, mediena, šlifavimo popierius, dažymo medžiagos, apdirbimo priemonės, dabo įrankiai).	Technologijų (bern.) dirbtuvėms	2014-2015 m. m.	SB ir MK lėšos	1 000,00 Lt
12.	Priemonės technologijų kabinetui (klizai, dažai, spalvotas popierius).	Technologijų (merg.) kab.	2014-2015 m. m.	SB ir MK lėšos	200,00 Lt
13.	Baldai mokytojų kambariui, direktoriaus kabinetui.	Mokytojo kamb. ir direktoriaus	2014-2015 m. m.	2 proc. ir spec. lėšos	3 000,00 Lt

		kab. atnaujinimas			
14.	Muzikos/geografijos kabineto remontas.	Muzikos/geo grafijos kab.	2014-2015 m. m.	Tėvų lėšos, SB lėšos 2 proc. ir spec. lėšos	1 500,00 Lt
15.	Senajo pastato koridorių grindų, lubų ir sienų kapitalinis remontas.	Senajo priestato remontas	2014-2015 m. m.	Savivaldybės lėšos	400 000,00 Lt

**TECHNINIO PERSONALO DARBO PLANAS  
2014-2015 M. M.**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Priemonė</b>	<b>Data</b>	<b>Vykdytojas</b>	<b>Atsakingas asmuo</b>
1.	Aplinkos tvarkymas: -takelių priežiūra, -vejos priežiūra, -gėlynų sukasimas ir tvarkymas.	Rugsėjis – spalio Balandis – gegužė	Pastatų prižiūrėtojas ir kiemsargis V. Savickij Kiemsargė Č. Savickaja	Ūkvedė Č. Savickaja
2.	Stadiono tvarkymas (futbolo aikštelės išlyginimas ir vejos apželdinimas).	Iki 2014 m. rugsėjo mėn.	Pastatų prižiūrėtojas ir kiemsargis V. Savickij Kiemsargė Č. Savickaja	Ūkvedė Č. Savickaja
3.	Mokyklinių stendų atnaujinimas.	Nuolat	Klasių vadovai Pastatų prižiūrėtojas V. Savickij	Ūkvedė Č. Savickaja
4.	Nuolatinė priežiūra: -šviesos įrengimų, -baldu, -santehnikos, įrengimų.	Nuolat	Pastatų prižiūrėtojas ir kiemsargis V. Savickij Kiemsargė Č. Savickaja	Ūkvedė Č. Savickaja
5.	Senojo pastato grindų, lubų ir sienų remontas.	Iki 2015 m. rugsėjo mėn.	Pastatų prižiūrėtojas ir kiemsargis V. Savickij Kiemsargė Č. Savickaja	Ūkvedė Č. Savickaja
6.	Mokytojų kambario ir direktoriaus kabineto remontas.	Iki 2015 m. rugsėjo mėn.	Pastatų prižiūrėtojas V. Savickij	Ūkvedė Č. Savickaja

